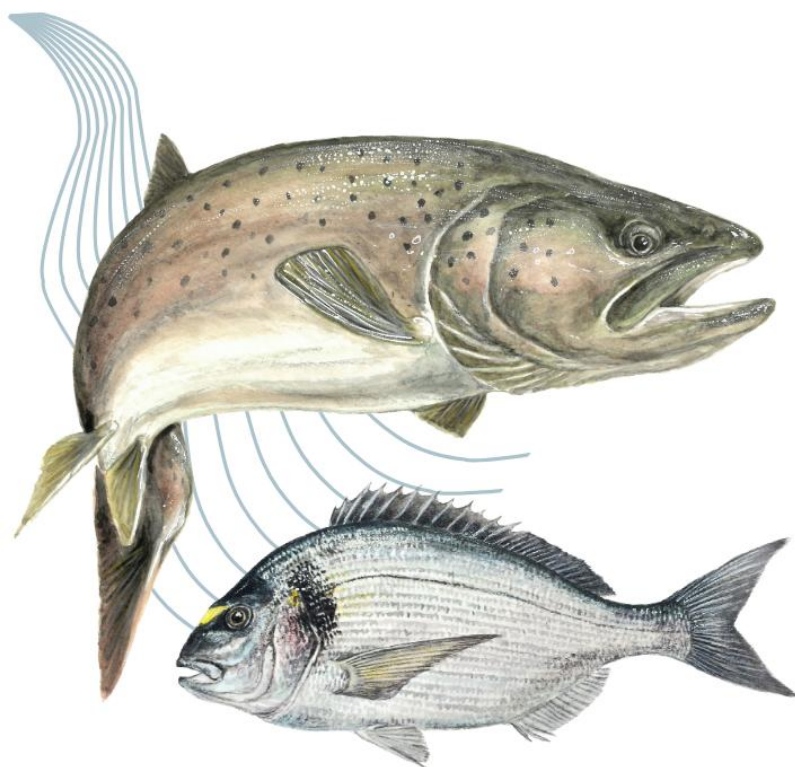




Zavod za ribištvo Slovenije

LETNO POROČILO ZAVODA ZA RIBIŠTVO ZA LETO 2025



Spodnje Gameljne, januar 2026



KAZALO VSEBINE

1	POSLOVNO POROČILO	1
1.1	OSNOVNI PODATKI ZAVODA ZA RIBIŠTVO SLOVENIJE	1
2	NOTRANJA ORGANIZACIJA ZAVODA.....	2
2.1	UPRAVNA SLUŽBA.....	2
2.2	STROKOVNO-RAZISKOVALNA SLUŽBA	2
2.3	ORGANI ZAVODA	2
3	POSŁANSTVO, VIZIJA IN CILJI ZAVODA.....	3
3.1	POSŁANSTVO	3
3.2	VIZIJA	3
3.3	CILJI	3
3.3.1	<i>Splošni cilji.....</i>	<i>3</i>
3.3.2	<i>Organizacijski cilji</i>	<i>3</i>
3.3.3	<i>Cilji na strokovnem področju</i>	<i>4</i>
4	NALOGE ZAVODA PO ODDELKIH.....	6
4.1	UPRAVNA SLUŽBA.....	6
4.1.1	<i>Centralizacija javnega naročanja</i>	<i>6</i>
4.1.2	<i>Centralizacija določanja stroškovnih mest in virov.....</i>	<i>6</i>
4.1.3	<i>Določitev skrbnikov osnovnih sredstev.....</i>	<i>6</i>
4.1.4	<i>Vzpostavitev vodij nalog v polnem obsegu in definiranje pristojnosti</i>	<i>7</i>
4.1.5	<i>Odprava računovodskih in finančnih tveganj</i>	<i>7</i>
4.1.6	<i>Revizijski pregled</i>	<i>7</i>
4.1.7	<i>Računovodska služba.....</i>	<i>7</i>
4.1.8	<i>Kadrovsko-pravna vprašanja</i>	<i>7</i>
4.2	ODDELEK ZA VPP IN RIBOGOSTVO, PODODDELEK ZA VPP.....	8
4.2.1	<i>Projektno delo.....</i>	<i>9</i>
4.2.1.1	<i>Mednarodni projekt LIFE JADRANSKI LIPAN</i>	<i>9</i>
4.2.2	<i>Ribolovni revirji in ostale VPP</i>	<i>9</i>
4.2.2.1	<i>Radovna</i>	<i>9</i>
4.2.2.2	<i>Sava Bohinjka</i>	<i>11</i>
4.2.2.3	<i>Unica</i>	<i>12</i>
4.2.2.4	<i>Iščica z Draškimi ribniki</i>	<i>13</i>
4.2.2.5	<i>Sava in mrtvica Ribče</i>	<i>14</i>
4.2.2.6	<i>Kolpa</i>	<i>15</i>
4.2.2.7	<i>Cerkniško jezero (Stržen) in Obrh</i>	<i>17</i>
4.2.2.8	<i>Krka</i>	<i>19</i>
4.2.2.9	<i>Soča s pritoki</i>	<i>20</i>
4.2.3	<i>Neplanirane aktivnosti.....</i>	<i>22</i>
4.2.4	<i>Kazalniki doseganja rezultatov.....</i>	<i>22</i>
4.3	ODDELEK ZA VPP IN RIBOGOSTVO, PODODDELEK ZA RIBOGOSTVO	23
4.3.1	<i>Projektno delo.....</i>	<i>23</i>
4.3.1.1	<i>Mednarodni projekt LIFE NET SALMO</i>	<i>23</i>
4.3.1.2	<i>Projekt Žuželke in mikroalge: funkcionalni nadomestek v krmi za plemenske lipane za izboljšano reprodukcijo in odpornost.....</i>	<i>23</i>



4.3.1.3	CRP projekti- predlogi	23
4.3.2	<i>Ribogojni obrati v upravljanju Zavoda</i>	24
4.3.2.1	Ribogojstvo Obrh	24
4.3.2.2	Ribogojstvo Soča v Kobaridu in Lepena	24
4.3.3	<i>Kazalniki doseganja rezultatov</i>	25
4.4	ODDELEK ZA SLADKOVOODNO RIBIŠTVO – JAVNA SLUŽBA.....	26
4.4.1	<i>Projektno delo</i>	27
4.4.1.1	Ocena vpliva ribiške prakse privabljanja rib s hrano in drugih dejavnosti na kakovost vode 27	
4.4.1.2	Priprava funkcionalne specifikacije za nadgradnjo informacijskega sistema za sladkovodno ribištvo (RIBKAT)	27
4.4.1.3	LIFE for LASCA – After life	27
4.4.1.4	Predavanja in izpiti za ribogojce	27
4.4.1.5	Kazalniki doseganja rezultatov.....	28
4.5	ODDELEK ZA SLADKOVOODNO RIBIŠTVO – PROJEKTNÁ SLUŽBA.....	29
4.5.1	<i>Projektno delo</i>	29
4.5.1.1	Monitoring populacij izbranih ciljnih vrst rib in invazivne tujerodne vrste (javna služba MNVP) 29	
4.5.1.2	Podnebni sklad (MNVP)	29
4.5.1.3	Vzorčenja in odvzem vzorcev (biota) rib za namene določanja ekološkega stanja voda (ARSO) 30	
4.5.1.4	LIFE IP	30
4.5.1.5	Tržne naloge.....	30
4.5.2	<i>Kazalniki doseganja rezultatov</i>	31
4.6	ODDELEK ZA MORSKO RIBIŠTVO	31
4.6.1	<i>Javna služba na področju morskega ribištva na podlagi ZMR-2</i>	31
4.6.1.1	Spremljanje stanja za zagotavljanje trajnostne rabe rib in ribolovnih možnosti.....	31
4.6.1.2	Poročanje	31
4.6.1.3	Priprava strokovnih mnenj v zvezi z ribolovom za znanstvene, raziskovalne in izobraževalne namene.....	31
4.6.1.4	Priprava strokovnih mnenj v zvezi s posebnimi dovoljenji za gospodarski ribolov	31
4.6.1.5	Vnos podatkov iz ladijskih dnevnikov in deklaracij o iztovoru.....	31
4.6.1.6	Zbiranje in vnos podatkov iz prodajnih dokumentov	32
4.6.2	<i>Javna služba svetovanja v ribištvu</i>	32
4.6.2.1	Svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja ribiške dejavnosti.....	32
4.6.2.2	Svetovanje in pomoč pri pripravi in uveljavljanju ukrepov nacionalne in skupne ribiške politike EU	32
4.6.2.3	Svetovanje in pomoč pri povezovanju ribičev ter vzpostavitvi in delovanju organizacij proizvajalcev v ribištvu	32
4.6.2.4	Svetovanje na področju ribiških in z ribištvom povezanih predpisov, predvsem v okviru skupne ribiške politike EU in različnih mednarodnih organizacij	32
4.6.2.5	Sodelovanje in zastopanje ribičev v mednarodnih organizacijah	32



4.6.2.6	Povezovanje ribiškega sektorja z drugimi institucijami na področju ribištva, predvsem z vidika prenosa znanja in izkušenj znanstvenih, raziskovalnih in izobraževalnih institucij v prakso	33
4.6.2.7	Obveščanje ribičev o sprejetju nacionalnih in evropskih predpisov s področja ribištva ter ukrepih nacionalne in skupne ribiške politike	33
4.6.2.8	Informiranje oz. ozaveščanje o možnostih zmanjševanja zavržkov pri ribah med ribolovom in pri ulovu	33
4.6.2.9	Druge naloge s področja ribištva	33
4.6.3	<i>Zbiranje podatkov v sektorju ribištva in akvakulture (DCF)</i>	33
4.6.3.1	Oddelek 2 – biološki podatki – obdržane in zavržene vrste (BCD)	33
4.6.3.2	Oddelek 2 – biološki podatki – raziskava MEDITS	34
4.6.3.3	Oddelek 2 – biološki podatki – raziskava MEDIAS	34
4.6.3.4	Oddelek 2 – biološki podatki – raziskava SOLEMON	34
4.6.3.5	Oddelek 2 – biološki podatki – monitoring ribolovnih virov s pridno vlečno mrežo (OTBSLO)	34
4.6.3.6	Oddelek 2 – biološki podatki – struktura ulova v pridnenih vlečnih mrežah tipa volantina (OTB_VOL)	35
4.6.3.7	Oddelek 5 – socio-ekonomski podatki – ribištvo	35
4.6.3.8	Oddelek 6 – socio-ekonomski podatki – akvakultura	35
4.6.3.9	Oddelek 7 – socio-ekonomski podatki – ribiško-predelovalna industrija	35
4.6.3.10	Regionalno in mednarodno usklajevanje	35
4.6.3.11	Biološka zbirka podatkov (BIOS) in spletna stran BiosWeb	35
4.6.4	<i>Kazalniki doseganja rezultatov</i>	37
4.7	IZOBRAŽEVANJA	38
4.8	SODELOVANJE ZAVODA Z MINISTRSTVOM ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO	38
5	PRIMERJAVA DELA ZAVODA V 2025 S PREDHODNIM LETOM	39
6	VPLIV DELOVANJA ZAVODA NA GOSPODARSTVO, NARAVO, SOCIALNI VPLIVI,...	40
7	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	41
8	RAČUNOVODSKO POROČILO	44
8.1	UVOD	44
8.2	SESTAVINE RAČUNOVODSKEGA POROČILA	44
8.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	45
8.2.1.1	Sredstva	47
8.2.1.2	Obveznosti do virov sredstev	53
8.2.2	<i>Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev</i>	57
8.2.3	<i>Stanje in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil</i>	58
8.2.4	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</i>	56
8.2.5	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti</i>	61
8.2.6	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka</i>	66
8.2.7	<i>Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov</i>	69
8.2.8	<i>Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov</i>	69



Kazalo preglednic

<i>Preglednica 1: Kazalniki ribiškega upravljanja VPP po kategorijah.</i>	<i>22</i>
<i>Preglednica 2: Kazalniki ribogojstva po kategorijah za Obrh in Kobarid.</i>	<i>25</i>
<i>Preglednica 3: Kazalniki javne službe po kategorijah.</i>	<i>28</i>
<i>Preglednica 4: Kazalniki projektne službe po kategorijah.</i>	<i>31</i>
<i>Preglednica 5: Kazalniki Oddelka za morsko službo po kategorijah.</i>	<i>37</i>

Kazalo slik

<i>Slika 1: Fotografija vodenega ribolova na VPP Lepenci, levem pritoku Soče (fotografija R. Luštrik).</i>	<i>4</i>
<i>Slika 2: Fotografija dvigovanja pridnene vlečne mreže v slovenskem morju (fotografija arhiva Zavoda).</i>	<i>5</i>
<i>Slika 3: Revirji VPP v Jeseniškem ribiškem okolišu ter načini izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>10</i>
<i>Slika 4: Revirji VPP v Bohinjskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>12</i>
<i>Slika 5: Revirji VPP v Vrhnjskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>13</i>
<i>Slika 6: Revirji VPP v Barjanskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>14</i>
<i>Slika 7: Revirji VPP v Vevškem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>16</i>
<i>Slika 8: Revirji VPP v Kočevskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>16</i>
<i>Slika 9: Revirji VPP v Cerkniškem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>18</i>
<i>Slika 10: Revirji VPP v Žužemberškem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>19</i>
<i>Slika 11: Revirji VPP v Tolminskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.</i>	<i>21</i>



Okrajšave in kratice

ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
BCD	Zbiranje bioloških podatkov o obdržanih in zavrženih vrstah
BIOS	Biološka zbirka podatkov Zavoda za ribištvo Slovenije (https://www.zzrs.si/page/bios/)
BiosWeb	Spletna stran Zavoda za Ribištvo Slovenije, ki prikazuje agregirane podatke iz biološke zbirke podatkov BIOS (http://www.biosweb.org/).
CČN	Centralna čistilna naprava
CPVO	Celovita presoja vplivov na okolje
DCF	Okvir zbiranja podatkov (<i>»The data collection framework«</i> ; https://dcf.ec.europa.eu/index_en)
DCRF	Referenčni okvir zbiranja podatkov v okviru GFCM (<i>»Data Collection Reference Framework«</i> ; https://www.fao.org/gfcm/data/dcrf/en/)
EK	Evropska komisija
EU	Evropska unija
GFCM	Generalna komisija za ribištvo v Sredozemlju (<i>»General Fisheries Commission for the Mediterranean«</i> ; https://www.fao.org/gfcm/en/)
GIS	Geografski informacijski sistem
Direktiva o habitatih	Direktiva Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrstah
ICES	Mednarodni svet za raziskovanje morja (<i>»International Council for the Exploration of the Sea«</i>)
InfoRib	Informacijski sistem ribištva MKGP
IzVRS	Inštitut za vode Republike Slovenije
LPO	Letno poročilo izvajalca ribiškega upravljanja v ribiškem okolišu
LPR	Letni program izvajalca ribiškega upravljanja v ribiškem okolišu
MEDAC	Svetovalni svet za Sredozemsko morje (<i>»Mediterranean Advisory Council«</i>)
MEDIAS	Mednarodna akustična raziskava v Sredozemskem morju (<i>»MEDiteranean International Acoustic Survey«</i>)
MEDITS	Mednarodna raziskava s pridnenimi vlečnimi mrežami v Sredozemskem morju (<i>»International Bottom Trawl Survey in the Mediterranean«</i>)
MHE	Mala hidroelektrarna
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS (https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kmetijstvo-gozdarstvo-in-prehrano/)



MNVP	Ministrstvo za naravne vire in prostor RS
OTB	Pridnena vlečna mreža s širilkami
OTB_VOL	Zbiranje bioloških podatkov za oceno strukture ulova pridnenih vlečnih mrež tipa volantina
PUR	Program upravljanja rib v celinskih vodah Republike Slovenije do leta 2033
RD	Ribiška družina
RGN	Ribiškogojitveni načrt v ribiškem okolišu
RZS	Ribiška zveza Slovenije
SNRU	Srednjeročni načrt ribiškega upravljanja v vodah posebnega pomena
SOLEMON	Raziskave s strgačo v Severnem Jadranu (<i>»Rapido trawl surveys in the Northern Adriatic Sea«</i>)
SURS	Statistični urad Republike Slovenije (https://www.stat.si/)
TNP	Triglavski narodni park
Uredba (EU) št. 1143/2014	Uredba (EU) št. 1143/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o preprečevanju in obvladovanju vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst
Uredba o VPP	Uredba o določitvi voda posebnega pomena ter načinu izvajanja ribiškega upravljanja v njih (Uradni list RS, št. 52/07)
Vodna direktiva	Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Evropske skupnosti na področju vodne politike
VPP	Vode posebnega pomena
WP	Delovni načrt za zbiranje podatkov v sektorju ribištva in akvakulture za obdobje 2025–2027 (<i>»National Work Plan«</i> ; https://dcf.ec.europa.eu/wps-and-ars/work-plans_en)
Zavod	Zavod za ribištvo Slovenije (https://www.zzrs.si/)
ZMR-2	Zakon o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06, 76/15, 69/17 in 44/22)
ZSRib	Zakon o sladkovodnem ribištvu (Uradni list RS, št. 61/06 in 56/25)
ZZRS	Zavod za ribištvo Slovenije (https://www.zzrs.si/)



1 POSLOVNO POROČILO

Od točke 1 do točke 7 gre po vsebini za **poslovni del** poročila.

1.1 Osnovni podatki Zavoda za ribištvo Slovenije

Ime:	Zavod za ribištvo Slovenije
Skrajšano ime:	ZZRS
Angleško ime:	»Fisheries Research Institute of Slovenia«
Sedež:	Sp. Gameljne 61a, Spodnje Gameljne, 1211 Ljubljana Šmartno
Matična številka:	5164117000
Davčna št.:	83921419
ID za DDV:	SI 83921419
EZR pri Upravi RS za javna plačila:	SI 5601100-6030345309
SWIFT koda:	BSLJ SI 2X
Ustanovitelj:	Vlada Republike Slovenije
Dejavnost:	- 03.110 Morsko ribištvo - 03.120 Sladkovodno ribištvo - 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologij - druge dejavnosti skladno z ustanovitvenim aktom
Registracija:	Okrožno sodišče v Ljubljani, vložek št.: 1/01132/00
Odgovorna oseba:	Matevž Podjed, v. d. direktorja



2 Notranja organizacija zavoda

Delo Zavoda za ribištvo Slovenije (v nadaljevanju: Zavod) je organizirano v sledečih organizacijskih enotah.

2.1 Upravna služba

Opravlja predvsem administrativne, pravne, kadrovske, računovodske in druge splošne zadeve.

2.2 Strokovno-raziskovalna služba

Opravlja nosilno dejavnost Zavoda in se deli na:

- Oddelek za vode posebnega pomena in ribogojstvo
 - Pododdelek za vode posebnega pomena
 - Pododdelek za ribogojstvo
- Oddelek za sladkovodno ribištvo – javna služba
- Oddelek za sladkovodno ribištvo – projektna služba
- Oddelek za morsko ribištvo

Naloge in delovanje po posameznih organizacijskih enotah so obravnavane v poglavju 3 Naloge zavoda po oddelkih.

2.3 Organi zavoda

Zavod ima tri organe, in sicer:

- Svet zavoda, ki šteje pet članov. Naloge in pristojnosti sveta zavoda so obravnavane in sprejete statuta in drugih splošnih aktov, letnih programov dela, finančnega načrta in letnega poročila ter pobud strokovnega sveta. Svet tudi predlaga ustanovitelju razporejanje presežka prihodkov nad odhodki in o načinu pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki iz naslova dejavnosti javne službe in iz naslova tržne dejavnosti.
- Delo in poslovanje javnega zavoda vodi direktor, ki zastopa in predstavlja javni zavod in je odgovoren za zakonitost delovanja javnega zavoda. Direktor opravlja poslovodno funkcijo v javnem zavodu.
- Strokovni svet zavoda je strokovni organ zavoda, predsednik strokovnega sveta pa je odgovoren za strokovnost dela zavoda. Strokovni svet zavoda odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih z zakonom in tem statutom.
- Naloge posameznih organov Zavoda so natančneje opredeljene v statutu Zavoda za ribištvo Slovenije.



3 Poslanstvo, vizija in cilji Zavoda

3.1 Poslanstvo

Obstoj, ohranjanje in krepitev populacij domorodnih rib ter njihovega življenjskega prostora.

Spodbujanje, raziskovanje in razvoj ribištva v celinskih vodah in na morju z namenom zaščite in izrabe ribolovnih virov za prihodnost.

3.2 Vizija

Vizija Zavoda je postati mednarodno priznana strokovno-raziskovalna institucija na področju rib in ribištva.

3.3 Cilji

3.3.1 Splošni cilji

- Izvajanje nalog, ki jih nalagata ZSRib in ZMR2 ter so skladne s strateškimi cilji Zavoda.
- Z vrhunskimi strokovnjaki prispevati k soustvarjanju ribiške politike Slovenije.
- Graditi svojo identiteto in prepoznavnost na strokovnosti, zanesljivosti in pravočasnosti.
- Postati strokovna, raziskovalna in znanstvena organizacija, ki deluje v mednarodnem prostoru preko povezovanja s sorodnimi organizacijami po celem svetu.
- Delovanje, ki temelji na trajnostnih in sonaravnih praksah.

3.3.2 Organizacijski cilji

- Tesnejše sodelovanje med sodelavci ter oddelki. Nenehni procesi izobraževanja in usposabljanja.
- Zagotavljanje ustreznih prostorskih, finančnih in materialnih pogojev za delo.
- Stabilen proces financiranja Zavoda.
- Nenehna krepitev kadrovskih virov in znanj za doseganje strateških ciljev Zavoda.
- Preseganje in reševanje birokratskih izzivov s pomočjo sodobnih tehnologij.

3.3.3 Cilji na strokovnem področju



Slika 1: Fotografija vodenega ribolova na VPP Lepenci, levem pritoku Soče (fotografija R. Luštrik).

Cilji na področju VPP in sladkovodnega ribištva so:

- VPP so laboratorij dobrih praks ribiškega upravljanja.
- Ribiško upravljanje z VPP in ribogojstvo, skladno z najvišjimi standardi in strokovnimi trendi.
- Infrastrukturalna vlaganja v ribogojstvo in ribiško dejavnost Zavoda, skladno z dolgoročnimi potrebami in načrti, upoštevajoč trende trga.
- Segmentiranje oziroma razčlenitev ribolovnih doživetij na oziroma v VPP in ustrezno marketinško komuniciranje.
- Komuniciranje in ozaveščanje v smeri trajnostnih gospodarskih učinkov ribolova in visoke dodane vrednosti.
- Strokovno in pravočasno načrtovanje ribiškega upravljanja v slovenskem prostoru.
- Na znanstvenih temeljih podprto spremljanje stanja rib in njihovega življenjskega prostora ter najsodobnejših svetovnih trendov v ribištvi.
- Izvajanje projektov, ki prispevajo k izvajanju javne službe in strateškim ciljem ribiškega upravljanja s poudarkom na VPP, vključno z vplivom na upravljavske politike.
- Ribiško upravljanje in ribogojstvo Zavoda je dobra praksa, ki jo Zavod s ponosom širi navzven.
- V postopkih s področja urejanja prostora mnenja podajati kompetentno, strokovno in pravočasno.

- Strateško zavezništvo in nenehno sodelovanje z RZS in RD.



Slika 2: Fotografija dvigovanja pridnene vlečne mreže v slovenskem morju (fotografija arhiva Zavoda).

Cilji na področju morskega ribištva so:

- Svetovanje in vzpodbujanje slovenskih morskih ribičev k ohranjanju in krepitvi ribolovnih kapacitet ter marikulture.
- Pomoč pri izvajanju zakonodaje s področja skupne ribiške politike in nacionalnih predpisov med posamezniki iz sektorja morskega ribištva in marikulture.
- Prenos znanja zlasti s področij tehnološkega, okoljevarstvenega in gospodarskega napredka pri izvajanju dejavnosti morskega ribištva.
- Zasledovanje ciljev izvajanja javne službe morskega ribištva tudi s projektnim delom.
- Krepitev formalnega in neformalnega sodelovanja z nacionalnimi partnerskimi institucijami (MKGP, policija, inšpekcije, ribiči itn.).
- Znanstveno raziskovalno delo z namenom krepitve ribjih staležev.



4 Naloge Zavoda po oddelkih

4.1 Upravna služba

Upravna služba opravlja vodstvene in upravno-administrativne naloge, ki so nujne za nemoteno delovanje Zavoda.

V letu 2025 smo glede na Program dela za leto 2025 opravili sledeče.

4.1.1 *Centralizacija javnega naročanja*

V zavodu smo določili osebo, ki krovno skrbi za pravilnost izvedbe javnega oziroma evidenčnega naročanja. Ta oseba skrbi za pravilen proces od pojava potrebe po naročanju blaga in storitev preko nadzora nad izvedbo, izdaje naročilnic ali pogodb in do knjiženja stroškov na ustrezna stroškovna mesta in vire financiranja.

4.1.2 *Centralizacija določanja stroškovnih mest in virov*

Zavod je v 2025 vzpostavil sistem dvonivojskega knjiženja stroškov. Tako vsak nastali strošek knjiži na ustrezno stroškovno mesto z ustreznim virom financiranja. Računi, ki se po ključu delijo na stroškovna mesta in vire financiranja, se po potrjenih ključih delijo na stroškovna mesta in vire financiranja. Zavod tako v vsakem trenutku ve kakšno je finančno stanje na projektih, oddelkih in jasno ter transparentno razmejuje javno službo od tržne dejavnosti. Zavod do leta 2025 dvonivojskega sistema knjiženja ni imel, kar je bila velika ovira pri poslovnem vodenju zavoda.

4.1.3 *Določitev skrbnikov osnovnih sredstev*

V letu 2025 je zavod za skupine osnovnih sredstev določil skrbnike.

Osnovna sredstva so razdeljena po skupinah v sledečih kategorijah:

- Avtopark – naloge, povezane z avtomobili in pripadajočo opremo (priklopniki, vitli itn.).
- Ribiška in monitoring oprema – agregati, merilci fizikalno-kemijskih parametrov, tehtnice, GPS-aparati, mreže, saki itn.
- Osebna varovalna oprema (glede na zahteve varstva pri delu; kategorija vsebuje tudi blago, ki ga po SRS ne umeščamo med osnovna sredstva) – ribiški škornji in čevlji, rešilni jopiči, čelade, zaščitna očala, zaščitne rokavice itn.
- Računalniška oprema – računalniki s pripadajočo opremo, vključno s programsko.

Bistveno je, da skrbniki sproti prepoznavajo potrebe po nabavi osnovnih sredstev in materiala v odnosu do skrbnika javnega naročanja in notranjega knjigovodje.



4.1.4 Vzpostavitev vodij oddelkov v polnem obsegu in definiranje pristojnosti

V delovnem procesu so bile v zavodu nejasno definirane vloge in pristojnosti vodij nalog, oddelkov, aktivnosti. Takoj na začetku leta je vodstvo zavoda z vodji jasno definiralo sledeče:

- Pristojnosti, naloge ter odgovornosti v odnosu do podrejenih in nadrejenih sodelavcev.
- Spremljanje učinkovitosti zaposlenih in vztrajanje pri spoštovanju delovno-procesne hierarhije.
- Nujnost usklajevanj med vodji in sodelavci takrat, ko zaposleni dela na več nalogah v različnih organizacijskih enotah (težava s preglednostjo opravljenega dela).

Proces še ne teče na zadovoljivi ravni, izzivi ostajajo.

4.1.5 Odprava računovodskih in finančnih tveganj

V letu 2025 je zavod najel zunanjo pomoč finančnega kontrolinga preko javnega razpisa. Razlog je v slabem finančnem stanju zavoda in Sanacijskem načrtu ZZRS 2024- 2028, ki ga zavod izvaja. Velika zadrega zavoda je bila v preteklih letih, da zavod ni počrpal razpoložljivih sredstev pri sistemskih virih financiranja, kar je eden izmed razlogov za finančno stanje zavoda. Prav tako je zavod izrazilo kompleksno in razpršeno financiranje, kar odpira niz tveganj. Za zdaj jih obvladujemo zadovoljivo.

4.1.6 Revizijski pregled

V drugem delu leta 2025 je zavod opravil redno letno revizijo. Želja vodstva Zavoda je bila, da se opravi celovit pregled poslovanja na projektu LIFE IP. Največja dilema je bila ustreznost vira in tempa plačevanja lastnega deleža ter morebitno preplačilo lastnega deleža s strani MNVP. Teza se je izkazala za pravilno, a ne v razsežnosti, da bi to predstavljalo visoko javnofinančno tveganje. Izzive, ki jih je zavodu prineslo neustrezno načrtovanje projekta LIFE IP bo zavod lahko obvladoval sam. Večji izziv je DDV. Na tem segmentu bo zavod takoj v 2026 realiziral priporočilo revizija in opravil temeljit davčni pregled.

4.1.7 Računovodska služba

Zavod je v 2025 pripravil javni razpis po odprtem postopku za zunanjega izvajalca računovodskih nalog. Zavod je tako pridobil cenejšega in, se zdi, tudi bolj usposobljenega zunanjega izvajalca. Pogodbo je zavod sklenil za 6 let.

4.1.8 Kadrovsko-pravna vprašanja

Zavod je v prvem tromesečju leta 2025 opravil nujno prenovo sistemizacije delovnih mest. Pri tem je zavod prekinil pogodbo o zaposlitvi z dvema redno zaposlenima sodelavkama, obe sta bili pravnici. Vse to v luči realizacije Sanacijskega načrta Zavoda za ribištvo Slovenije za obdobje 2024–2028.



4.2 Oddelek za VPP in ribogojstvo, pododdelek za VPP

Ribiško upravljanje z VPP je osrednja dejavnost Zavoda.

V skladu s področno zakonodajo in strateškimi cilji zavodu je zavod v letu 2025:

- Segmentirali oziroma razčlenili smo VPP glede na njihove značilnosti in pripravili dolgoročni marketinški načrt upravljanja s posameznimi vodami ter pričeli ustrezno komunicirati.
- Na VPP smo pričeli s sistematičnim zbiranjem povratnih informacij s strani ribičev, preko spleta in fizičnih prodajnih mest tudi s ciljnim anketiranjem.
- Za namene čuvajske službe smo namenili 82.000 evrov. V sklopu tega smo službo optimizirali, nadgradili in v podobnem časovnem okvirju kot pretekla leta opravili vse potrebne naloge. Izvedli smo:
 - Tri interne delavnice, preko katerih smo službo usmerjali v skladu z vsebinami marketinškega in srednjeročnega načrta upravljanja VPP. Poudarek bo na svetovalni in vodniški vlogi čuvajev v odnosu do ribičev.
 - Delovanje čuvajske službe je bilo med letom bolj fleksibilno, vezano na potrebe na terenu. Bolj intenzivno je čuvajska služba izvajala svoje naloge v dneh večjega pritiska ribičev na VPP ter v obdobjih povečanih pritiskov na ribe in njihov habitat (prisotnost čuvajev pri morebitnih gradbenih posegih v VPP, v primeru suma povečanega krivolova tudi izven sezone, plašenja, štetja ribojedih živali itn).
- Raziskovalno delo na VPP je bilo v prvi fazi usmerjeno v določanje stanja ribjih staležev domorodnih vrst rib v tistih vodah, kjer to še ni znano in v izboljševanje stanja staležev v vodah, kjer je stanje znano in ni ugodno; tudi preko projektnega dela.
- Pri morebitnih posegih v vodni in obvodni prostor VPP smo izvajali redne terenske nadzore in ogleda.
- Izvedli smo eno srečanje z drugimi upravljavci ribiških okolišev, še zlasti s tistimi, ki mejijo na VPP, in v sodelovanju z RZS smo izmenjali in širili dobre upravljavske prakse ter poizkušali rešiti skupne probleme.
- Vzpostavili smo neposredno koordinacijo z ribogojnimi obrati Zavoda preko usklajene vzreje ustreznih kategorij rib, ki so potrebne za uspešno upravljanje z VPP, tako za vzdrževanje optimalnega staleža predvsem domorodnih rib kot tudi za načrtovana dopolnilna vlaganja za potrebe kakovostnega ribolova.
- V letu 2025 smo se s prispevkom udeležili mednarodnega kongresa

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti:

- Pripravili vsebine SNRU v VPP. Razlogov je več. Bistven pa pomanjkanje časa in urejanje osnov.



- Vzpostavili lasten sistem za prodajo ribolovnih dovolilnic, ki bo dostopen na spletni strani Zavoda. Zaenkrat ostajamo pri zunanjem ponudniku storitev prodaje ribolovnih dovolilnic.
- Vzpostavili stik z MGTŠ in skupaj s partnerskimi RD skušali zagotoviti kakovostnejšo promocijo ribiških doživetij skozi sheme STO. Na to nismo pripravljeni na ZZRS, saj je nujno potreben poznavalec marketinških osnov.
- Razvili enotne in enoznačne metodologije določanja stanja rib v Sloveniji in v posameznih vodotokih, kjer bo to mogoče, z namenom, da jo prenesemo v PUR in posledično na ribiško upravljanje na nivoju celotne Slovenije (preobsežno, uvrstili med CRP predloge).

Letno poročilo ribiškega upravljanja v VPP za leto 2025 je izdan kot *Priloga 1* temu dokumentu. Vsi podatki, navedeni v Letnem poročilu ribiškega upravljanja v VPP, so vneseni tudi v ribiški kataster in so dostopni na spletu preko aplikacije RIBKAT. Podrobne načrtovane aktivnosti ribiškega upravljanja z VPP v letu 2025 so opisane v poglavjih od 3.2.2 naprej.

4.2.1 Projektno delo

4.2.1.1 Mednarodni projekt LIFE JADRANSKI LIPAN

V letu 2025 je zavod pripravil obsežen mednarodni projekt LIFE na temo doseljevanja jadranskega lipana v Slovenijo. Zavod je s pomočjo zunanjega izvajalca pripravil vse potrebno za prijavo, a ostal brez ključnega, strateškega partnerja na italijanski strani meje. Bistven razlog je neugodnost finančnega mehanizma LIFE za italijanskega partnerja. Namreč LIFE financira le 60% upravičenih stroškov. Zato zavod projekta ni mogel prijaviti na razpis. Zavod projekta v 2026 ne bo oddajal. Razlogov je več, bistven pa nejasno struktura financiranja manjkajočih 40% tudi za ZZRS.

4.2.2 Ribolovni revirji in ostale VPP

4.2.2.1 Radovna

Dolgoročni cilj Zavoda na reki Radovni je ribolov divje domorodne potočne postrvi v t.i. neokrnjeni naravi.

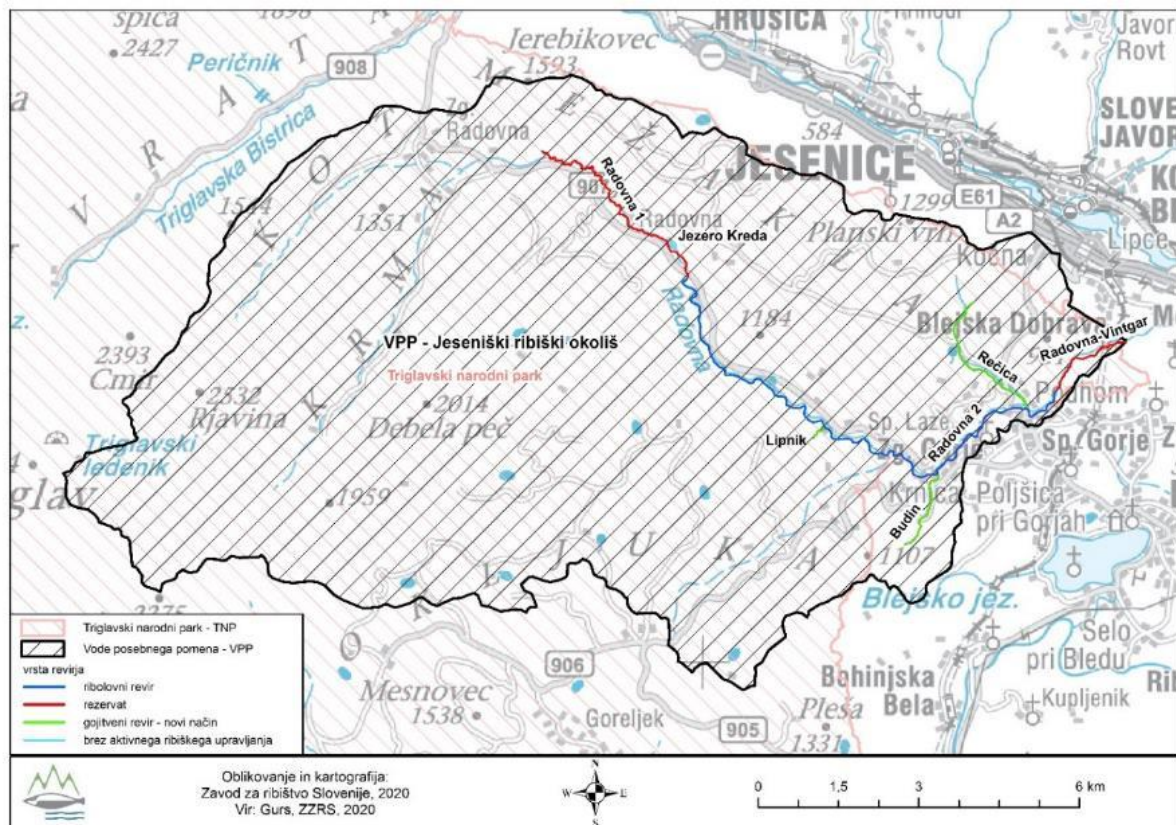
V letu 2025 smo v Jeseniškem ribiškem okolišu izvajali ukrepe za izboljšanje stanja populacij potočne postrvi, in sicer:

- Vzpostavili smo dolgoročnejše sodelovanje z več izbranimi RD, ki ima na voljo dovolj ustrezne potočne postrvi (lokalni alpski tip), saj je Zavodu primanjkuje.
- Radovna je primer ribiške prakse prihodnosti, ki smo jo bomo v letu 2026 preko marketinškega načrta ustrezno predstavili in promovirali. Okrepili bomo promocijo in marketing s poudarkom na Radovni kot ribolovni vodi poletnih dni.
- Vzpostavili stik s TD Gorje, rešitve parkiranja za ribiče nismo našli.

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti:



- Povezali se z upravo TNP in skupaj raziskali izvedljivost ukrepa odstranitve tujerodnega krapa iz jezera Kreda. To ni realno zaradi spora z zasebnim lastnikom.
- Preverili obstoječa vodna dovoljenja imetnikov MHE na Radovni in razmere na terenu ter predvideli ukrepe (zmanjkalo časa).



Slika 3: Revirji VPP v Jeseniškem ribiškem okolišu ter načini izvajanja ribiškega upravljanja.



4.2.2.2 Sava Bohinjka

Na Savi Bohinjki je ribolov del širše ponudbe turistično-rekreacijske panoge bohinjske doline. V letu 2025 smo v Bohinjskem ribiškem okolišu izvajali ukrepe za izboljšanje stanja populacij potočne postrvi in lipana, in sicer:

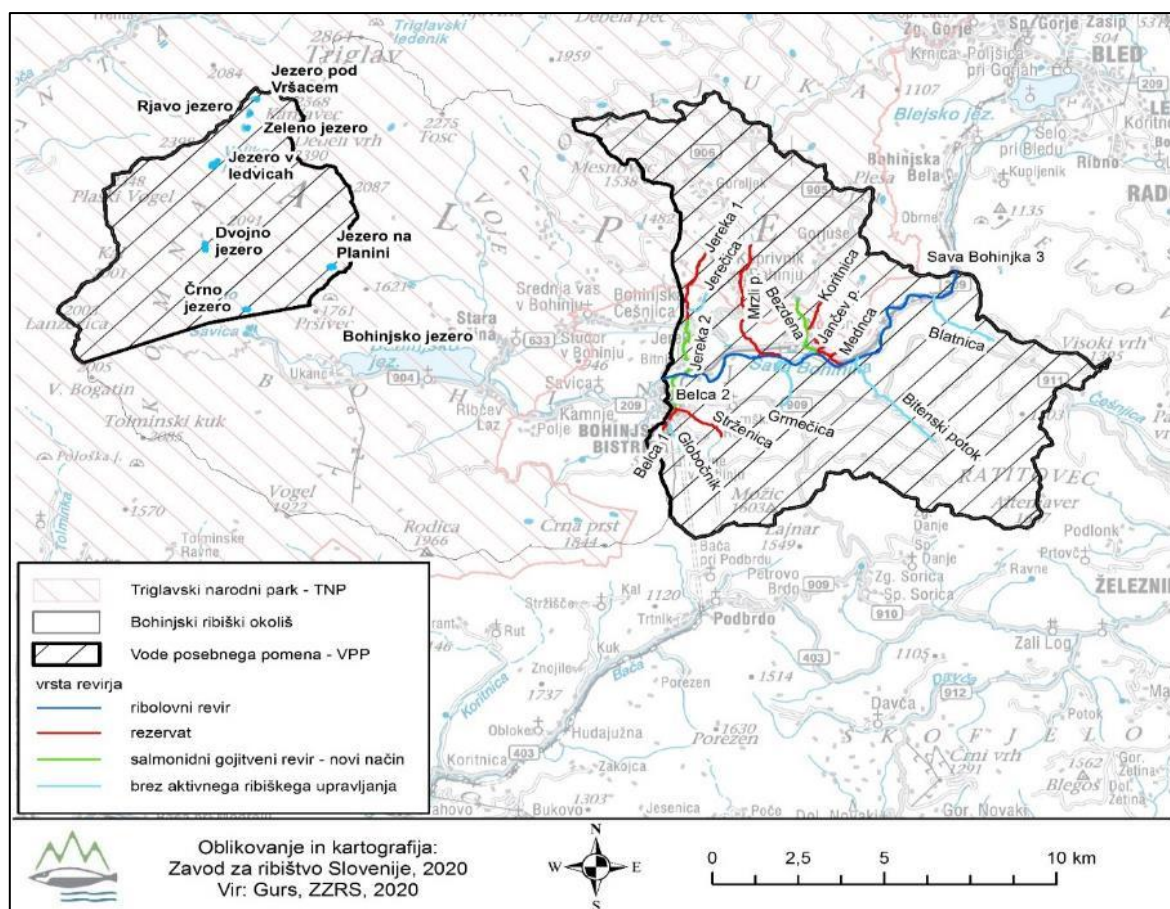
- Vzpostavili smo dolgoročnejše sodelovanje z izbrano RD, ki ima na voljo dovolj ustrezne potočne postrvi (lokalni alpski tip), saj je Zavodu primanjkuje.
- Kvaliteta vode in temperaturni režim Save Bohinjke v Letu 2025 nista dovoljevala večjih vložkov potočne postrvi in lipana. Najprej bo potrebno izboljšati kvaliteto vode. Na to temo je bil opravljen v novembru 2025 tudi sestanek vseh ribiških upravljalcev na Savi Bohinjki.
- Izvedli smo smukanje sulca.
- Ribolov na uničenih, degradiranih odsekih (novozgrajena kolesarska steza) je temeljil na sterilni ameriški postrvi, dokler se primernost habitata za domorodne vrste po naravni poti ne povrne. Na ta način bomo hkrati zmanjševali pritisk na domorodne vrste. Zaradi slabe kvalitete vode smo povečali vložek dopolnilno vložene šarenke.
- Drst domorodnih vrst rib smo ščitili z okrepljeno čuvajsko službo.
- Dela na kolesarski stezi so se zavlekla in bo predvidoma odprta šele poleti 2026, zato bomo predvidene aktivnosti iz leta 2025 prestavili v leto 2026.
- Ribolov na Savi Bohinjki smo s pomočjo marketinškega načrta ustrezno predstavili in promovirali. To smo izvedli s prenovo spletne strani.
- Opravili smo pogovore upravo TNP in s sosednjima RD Bohinj in Bled ter pričeli z načrtovanjem za izvedbo trajnostnega ukrepa za zmanjševanja vplivov podnebnih sprememb, in sicer vzpostavitve natege hladne vode iz Bohinjskega jezera v Savo Bohinjko za zmanjšanje poletnega pregrevanja vode Save Bohinjke, in če bo mogoče začeli z njegovim izvajanjem. Sprejeli smo sklep, da se to skuša izvesti znotraj LASR projektov.
-

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti:

- Z intenzivno komunikacijo z deležniki nismo pričeli postopek reševanja problema prekomernega onesnaževanja s strani CČN Bohinj, katere kapaciteta je vsaj v poletnih in zimskih mesecih (turistična sezona) premajhna. Opravljen je bil le sestanek vseh ribiških upravljalcev na Savi Bohinjki. Ugotovili smo, da je potrebno ta problem nasloviti širše, saj lahko v prihodnosti bistveno vpliva na turizem v Bohinjski in Blejski občini.
- Vzpostavili boljše sodelovanje med čuvajsko službo Zavoda in nadzorniško službo TNP z namenom izboljšanja pretoka informacij glede morebitnih pritiskov na VPP, ki se nahajajo v TNP. Pretok informacij ZZRS-TNP, se je po končanju projekta vrh Julijcev ustavil iz nam



neznane razloga, zato nismo nadaljevali z aktivnostmi povezovanja čuvske službe ZZRS in nadzorniško službo TNP.



Slika 4: Revirji VPP v Bohinjskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.

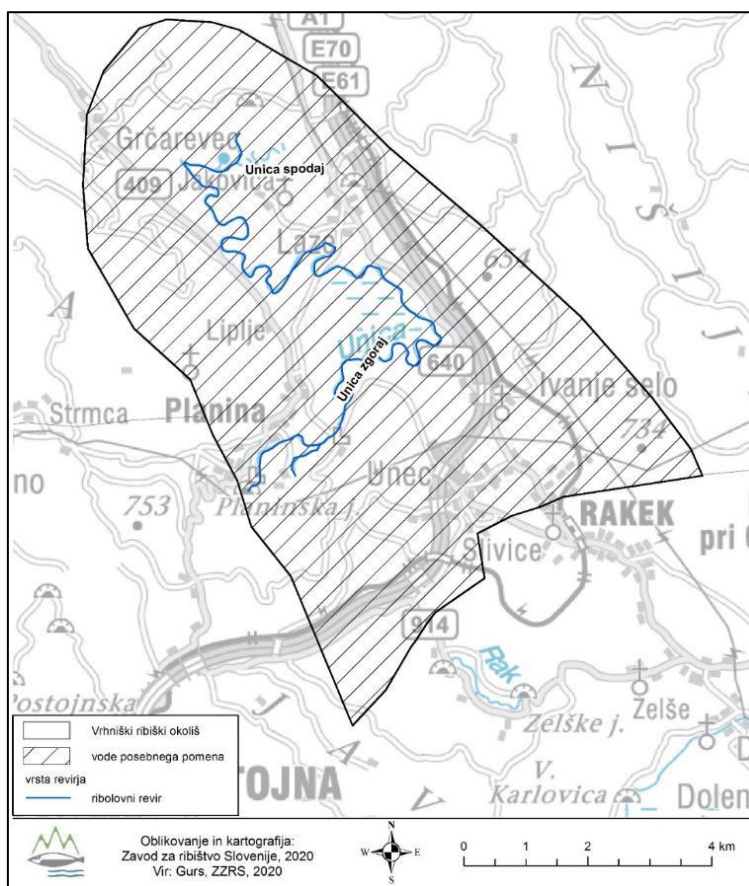
4.2.2.3 Unica

Na Unici smo ohranili dosedanje ribiško upravljanje, predvsem glede ribolovnih režimov in ohranjanja stanja rib.

V letu 2025 smo v Vrhniškem ribiškem okolišu izvajali ukrepe preusmerjanja ribičev za namene omejevanja njihovega prekomernega pritiska v določenih terminih, in sicer:

- Omejitve števila ribolovnih kart (muharjenje) na dan nismo izvedli, ker menimo, da zaenkrat še ni potrebno omejevanje št. rib. dovolilnic na dan v tem revirju. Ob večjih ribiških pritiskih na Unico smo preusmerjali ribiče na Obrh.
- Za konec sezone smo pripravili bolj ugodno ceno ribolovne dovolilnice (ujemi in spusti)
- Preusmerjali smo ribiče na bližnji Obrh s ponudbo ugodnih cen ribolova na Obrhu za ribiče, ki lovijo na Unici.
- Za namene vzdrževalnih vlaganj smo izvedli smukanja lipana v naravi za nadaljnjo rejo v ribogojnici Obrh.

- Izvedli smo inventarizacijo za spremljanje stanja populacij rib.

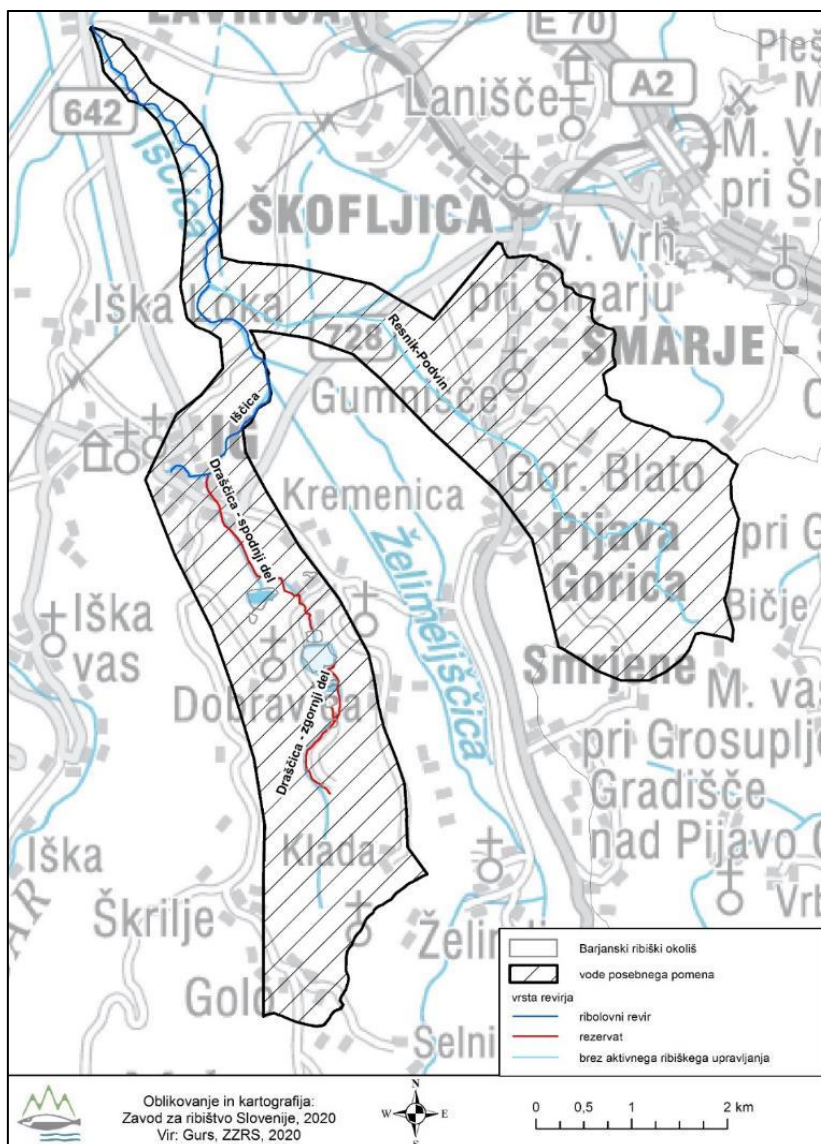


Slika 5: Revirji VPP v Vrhnjskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.

4.2.2.4 Iščica z Draškimi ribniki

Dolgoročno želi Zavod obuditi Iščico kot vrhunski ribolovni revir v neokrnjeni naravi, ki je od glavnega mesta oddaljen manj kot pol ure vožnje.

Problemov v zvezi z Iščico nismo rešili (čistilna naprava), sanacija Draških ribnikov pa poteka v okviru projekta , ki ga vodi Krajinski park Ljubljansko Barje, ZZRS sodeluje v okviru javne službe.



Slika 6: Revirji VPP v Barjanskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.

4.2.2.5 Sava in mrtvica Ribče

V letu 2025 smo v Vevškem ribiškem okolišu izvajali ukrepe za izboljšanje stanja populacij domorodnih rib in okrepili aktivnosti ribiškega upravljanja, in sicer:

- Zaradi neugodnih hidroloških razmer nam ni uspelo načrtovano smukanje sulca
- Vlaganje sulca se je izvajalo v skladu z načrtom upravljanja.
- Stanje sulca smo spremljali s pomočjo ulova ribičev. Obudili smo redne skupne love (vsaj 3 na leto), na katerih smo s popisom ulova spremljali stanje sulca. Dodatno smo vzpostavili sistem javljanja ulova sulcev preko spletnega obrazca; v okviru aktivnosti je ribič v zameno dobil simbolično nagrado, kot je npr. majica zavoda z ribiškim motivom.
- Povezali smo se z RD, ki upravljajo s sulčjimi vodami in v prihodnje obudili redne popise sulca v času njegove drsti, saj je to ena od boljših možnosti pridobivanja informacij o stanju populacije te ribje vrste.



- Povišali smo ceno ribolovne dovolilnice za sulca ter uvedli ujemi in spusti ribolovno dovolilnico.
- Za namene določanja stanja rib, ciljano na potočno postrv, smo izvedli ihtiološka vzorčenja treh potokov, to so Saknica, Tamackov graben in Grabnarjev graben.

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti:

- Poiskali virov rib in določili potrebne količine vložka za nadaljnje krepitve predvsem lipana in podusti (ni dovolj virov v ribogojnici).
- Spodbujanje ribolova na sterilno šarenko (pomanjkanje šarenke zaradi pogina 2024).
- Pripravili zasnovo projekta za izboljšanje stanja sulca in platnice ter njunih habitatov, saj je Sava na območju upravljana Zavoda del območja Natura 2000 (ne moremo prodreti niti s CRP idejami).
- Vzpostavili stik z Mestno občino Ljubljana in ostalimi deležniki na področju promocije in marketinga rib in ribištva, ciljano na sulca (nismo zreli za to).

Mrtvica Ribče je namenjena komercialnemu ribolovu tako salmonidov (šarenka) kot tudi ciprinidov (krap), pri čemer smo ponujali oddih in ribo za odvoz (uplen).

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti

- Izvedli analize ekonomske upravičenosti in ustrezno zasnovali prihodnje upravljanje. V letu 2025 nismo izdelali idejne zasnovo prenove ribnika in okolice z vsebinami, povezanimi z Zavodom in ribolovom v tej mrtvici. Oboje je bil planirano preoptimistično.

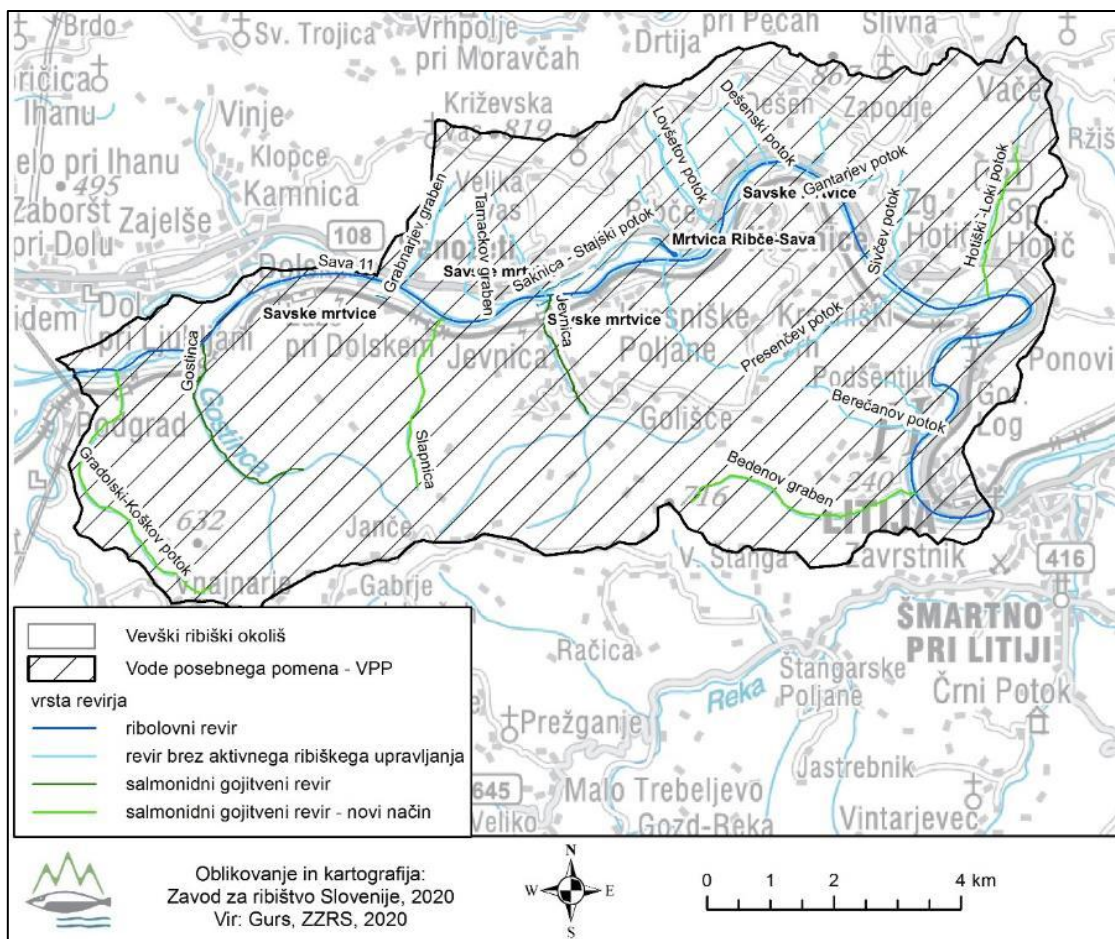
4.2.2.6 Kolpa

V letu 2025 smo v Kočevskem ribiškem okolišu določili izhodiščno stanje in izvedli sledeče aktivnosti:

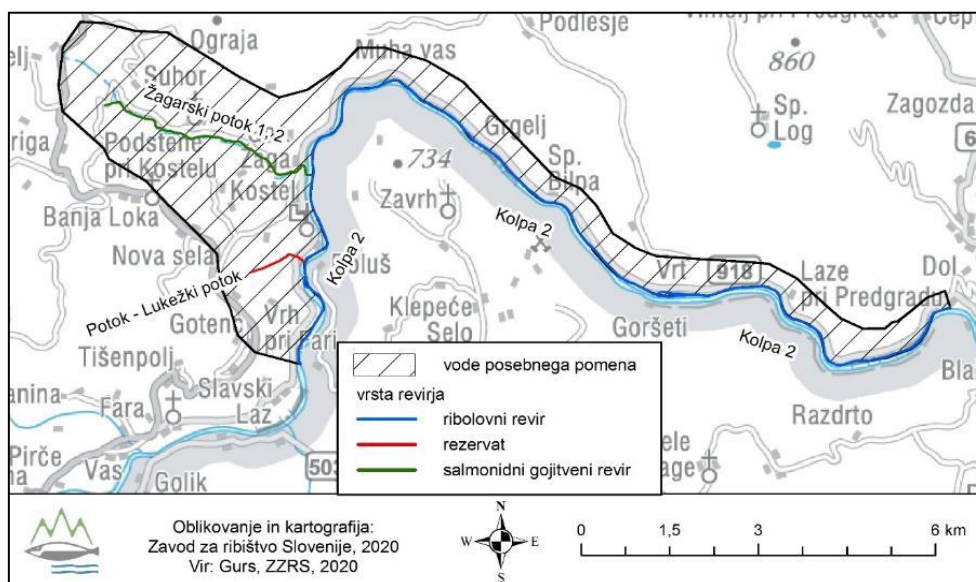
- Vzpostavitev prodaje ribolovnih dovolilnic za lov ciprinidov in sulca.
- Skupni sestanek z RD Kočevje. Sestanka z hrvaškimi upravljalci Kolpe nam ni uspelo organizirati zaradi nezainteresiranosti na HRV strani.
- Krepitev nišnega, usmerjenega tržnega komuniciranja.
- Izboljšali smo učinkovitost čuvajske službe
- Izlovili smo gojitveni revir Žagarski potok 2.

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti:

- inventarizacijo na Kolpi z namenom ocene stanja ribjih staležev. Izvedba se premika v leto 2026 (pomanjkanje časa).



Slika 7: Revirji VPP v Vevškem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.



Slika 8: Revirji VPP v Kočevskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.



4.2.2.7 Cerkniško jezero (Stržen) in Obrh

V letu 2025 smo v Cerkniškem ribiškem okolišu izvedli:

- V obdobju, ko se pričakuje presihanje jezera, je bila vseskozi v pripravljenosti ekipa Zavoda, ki bi v primeru izsušitve jezera reševala ribe in jih predstavljala v del, kjer voda običajno ne presahne.
- Izvedli smo odlov iz gojitvenega revirja Lipsenjščica.
- Spremenili cenovno politiko ribolovnih dovolilnic. Ukrep bo pričel veljati leta 2026

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti:

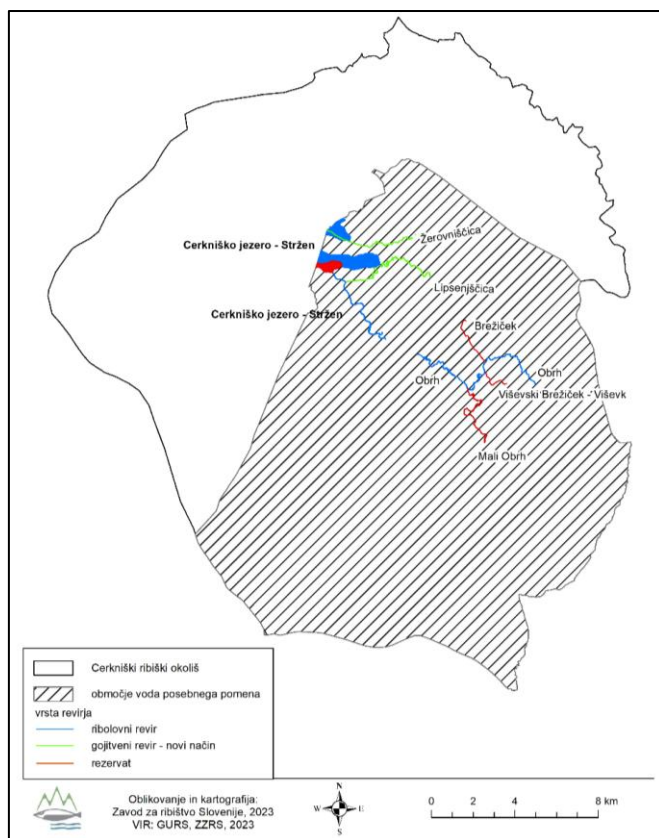
- Kadrovsko okrepitev ribiško-čuvajske službe (finančni viri).

V letu 2025 smo določili izhodiščno stanje Obrha in izvedli sledeče aktivnosti:

- Ocenili smo stanje s pomočjo inventarizacij na več odsekih tega raznolikega vodotoka in pripravili strategijo upravljanja vnaprej. Obrh je revir z zdravo populacijo lipana in potočne postrvi, kjer se izvajajo smukanja za nadaljnjo vzrejo v ribogojnici.
- Ponudili smo vrhunsko izkušnjo muharjenja, s poudarkom na ekskluzivnosti. Z sezono 2026 omejujemo število ribičev na dan.
- Obrh je bil deležen pilotnih tržnih principov, s katerimi želimo razbremeniti Unico na vrhuncu sezone in hkrati ribiče na slovenskih vodah zadržati dlje. V ta namen je bila opravljena delavnica s strokovnjakinjo za marketing.

V letu 2025 nismo opravili naslednjih načrtovanih aktivnosti

- Kadrovsko okrepitev ribiško-čuvajske službe (finančni viri).

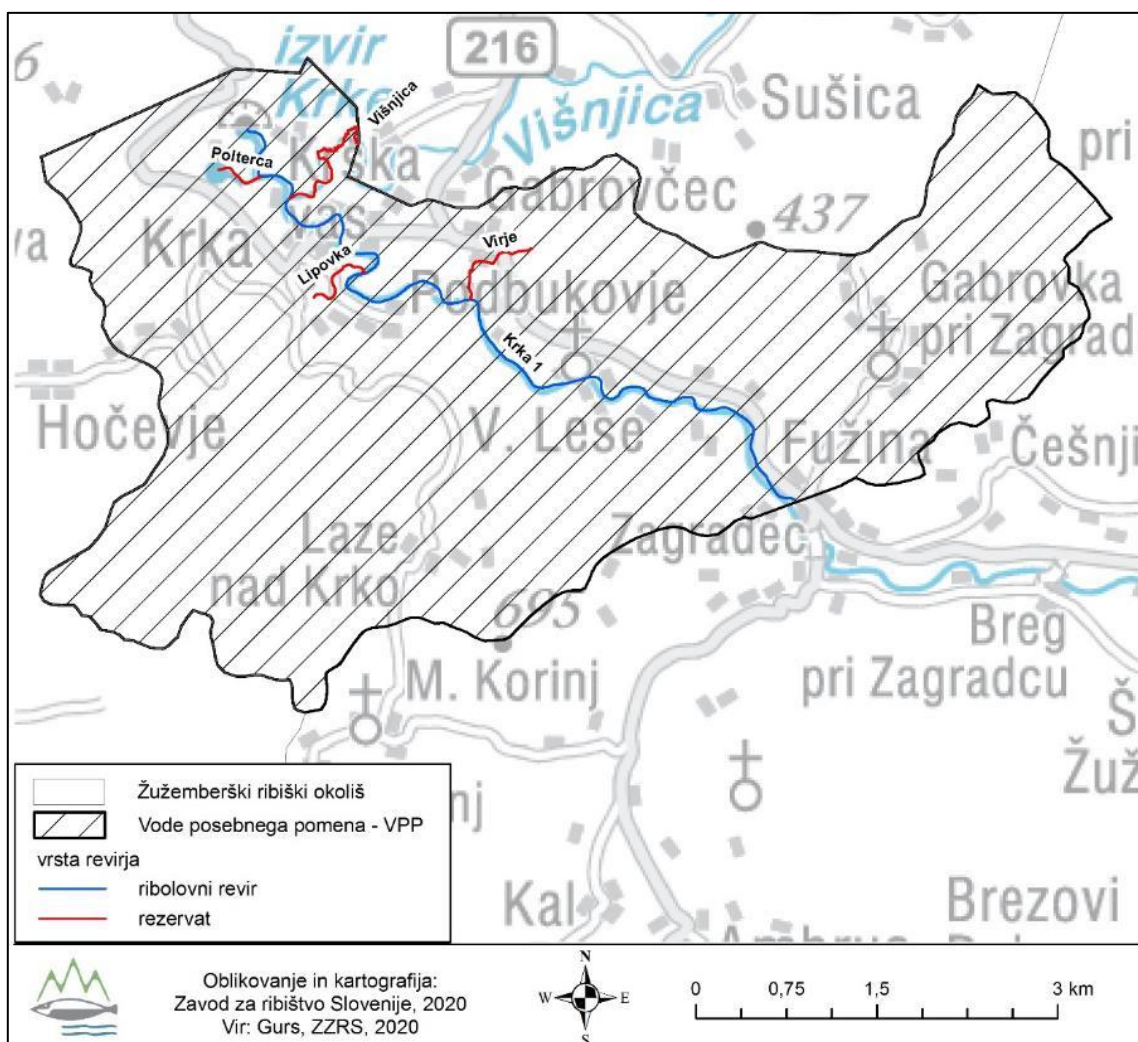


Slika 9: Revirji VPP v Cerkniskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.

4.2.2.8 Krka

V letu 2025 smo v Žužemberškem ribiškem okolišu izvajali predvsem ukrepe na področju ohranjanja in izboljševanja stanja potočne postrvi, in sicer:

- Vzdrževalno smo vlagali mlade osebke potočne postrvi iz lastne reje za krepitev divjih populacij.
- Z dopolnilnimi vlaganji sterilne šarenke smo ribiče, ki ribe odvzamejo, preusmerjali na kratek odsek Krke v vasi Krka.
- Krko smo promocijsko izpostavljali kot vodo, ki ponuja ribolov v času, ko je drugje zaradi visokih voda ribolov onemogočen.
- S popisom ribojedih živali s strani ribiško-čuvajske službe smo ocenili škodo, ki jo povzročata neposredno vidra in kormoran ter posredno bober.



Slika 10: Revirji VPP v Žužemberškem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.



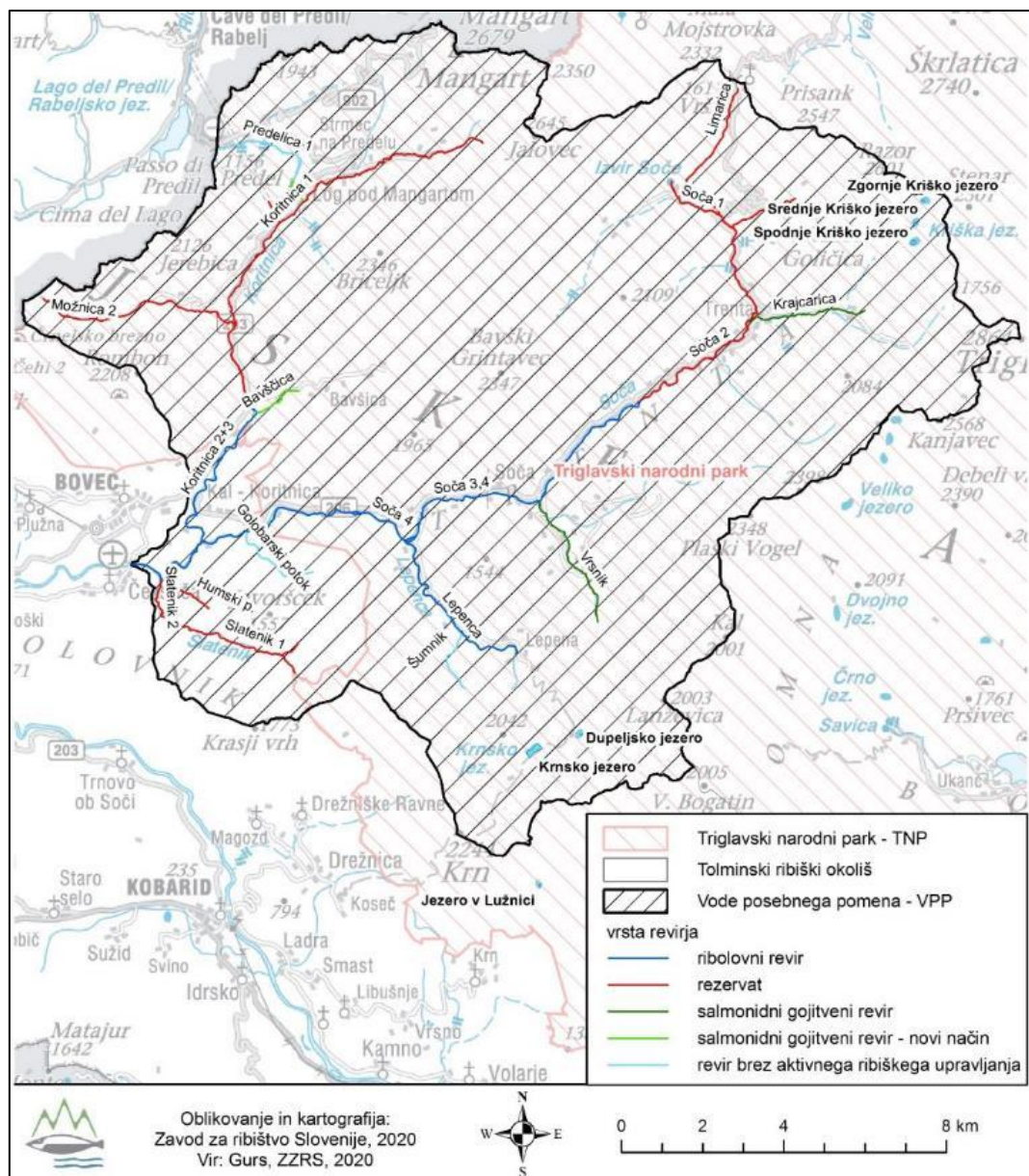
4.2.2.9 Soča s pritoki

Zavod je v letu 2025 izvajal ukrepe za izboljšanje stanja rib, in sicer:

- Vlaganja soške postrvi se je izvajalo na območju celotnega ribolovnega revirja, tudi tam, kjer je dostop do vodotoka morda otežen.
- Vzdrževalna vlaganja soške postrvi so se tako številčno kot tudi lokacijsko in časovno prilagodila spremembam v okolju. Za te namene smo izvedli inventarizacije na več lokacijah Soče, na Lepenci in Koritnici. Odlovili smo gojitveni revir Predilca 2.
- Dopolnilna vlaganja soške postrvi smo prilagajali ribolovnemu pritisku. Vlaganja so bila sprotna, z manjšimi količinami rib.
- Ribiče, ki jih zanima riba za uplen in lov na šarenko, smo začeli preusmerjati v del revirja izven TNP.

V letu 2025 nismo izvedli naslednjih načrtovanih aktivnosti:

- Za namene vzdrževalnih vlaganj nismo spolne celice vsaj petih samcev soške postrvi pridobili iz narave. Razlog so pozitivni rezultati vzreje v ribogojnici.
- Za namene vzpostavljanja ugodnega stanja lipana nam ni uspelo najti lipanov na drsti.
- Sestanek v zvezi z možnostjo ponovnega odprtja ribolova tujerodnih jezerskih zlatovčic, sestanek s TNP ni bil izveden. (sodelovanje s TNP je zamrlo).



Slika 11: Revirji VPP v Tolminskem ribiškem okolišu ter način izvajanja ribiškega upravljanja.



4.2.3 Neplanirane aktivnosti

Opravljene pa so bile naloge, ki jih sicer nismo imeli v Programu dela:

- Dogodek ob 40 letnici vzreje soške postrvi.
- Krepitev in fluktuacija čuvajev med revirji in koriščenje notranjih resursov v luči dnevnih terenskih potreb.
- Krepitev vezi s policijo in medobčinskim redarstvom na Notranjskem (vlomi v vozila ob Unici in Obrhu).
- In bistveno: konec leta 2025 smo popolnoma prenovili podobo spletne strani, s poudarkom na večji vlogi ribolova pri komunikaciji ZZRS.
- Vzpostavili smo vertikalno komunikacijo med ribogojstvom in vodstvom zavoda, z nenehnim poročanjem in spremljanjem stanja rib v ribogojnicah (vzorčenje, tehtanje, beleženje kala...). Nekateri izzivi ostajajo (Obrh).
- Vzpostavili smo sistem spremljanja prihodkov in odhodkov na ravni ribogojniške dejavnosti.
- Precej presegli plan ihtioloških izlovov, vložkov rib in smukanj.

4.2.4 Kazalniki doseganja rezultatov

Preglednica 1: Kazalniki ribiškega upravljanja VPP po kategorijah.

OPIS KAZALNIKA	VREDNOST KAZALNIKA NAČRTOVANEGA LETA	VREDNOST KAZALNIKA- REALIZACIJA
Vrednost vseh prodanih ribolovnih dovolilnic [€]	420.000	527.000
Količina rib za poribljavanje VPP zarod [št.]	223.000	196.000
Količina rib za poribljavanje VPP ostale kategorije [št.]	30.310	96.254
Izvedeni ihtiološki izlovi [št.]	22	24
Poribljavanja in smukanja [št.]	46	50



4.3 Oddelek za VPP in ribogojstvo, Pododdelek za ribogojstvo

Osnovni namen ribogojne dejavnosti Zavoda je lastna vzreja rib, predvsem sulca, soške postrvi, potočne postrvi in lipana, ki so najprej namenjene poribljavanju VPP in šele nato za prodajo za poribljavanja odprtih voda v upravljanju drugih izvajalcev ribiškega upravljanja (RD) in prehrano. Za VPP so na voljo ribe najboljše kakovosti in največjih velikostnih razredov; v ta namen so ribe v ribogojnici pred odvozom ročno pregledane in sortirane za zagotovitev najvišjih standardov.

Ribogojni obrati z infrastrukturo so v izredno slabem stanju, zato je Zavod nemudoma pričel z aktivnostmi za njihovo sanacijo. V letu 2025 smo tako, tudi v skladu s potrebami VPP in trga, izvedli sledeče aktivnosti:

- Pripravili smo Operativno vizijo razvoja ribogojstva za obnovo ribogojnih obratov v upravljanju Zavoda. Projektna naloga je potrebna nadgradnje v DIIP s poslovnim načrtom.
- Ribogojni obrati Zavoda so bili podvrženi stalni optimizaciji in izobraževanju zaposlenih, tudi z raziskovalnim projektnim delom.
- Vzpostavili smo sistem menjave prakse in znanj med obema ribogojnicama.
- Na obisk v Kobarid povabili danske strokovnjake za vzrejo rib, v aprilu 2026 gredo ribogojci na Dansko.

4.3.1 Projektno delo

4.3.1.1 Mednarodni projekt LIFE NET SALMO

V drugi polovici leta 2025 smo prejeli rezultate glede prijave projekta LIFE NET SALMO. Projekt, ki ga vodijo italijanski partnerji ni bil uspešen. Pri izvajanju projekta bi ob smukanjih soške postrvi vpeljali krioprezervacijo spolnih celic, ki bo omogočila predhodno gensko testiranje matičnih jat in naknadno oploditev iker samo tistih matičnih rib, ki so gensko čiste soške postrvi. Opisano je izjemnega pomena za rejo potomcev iz smukanj v naravi, saj so genski testi za prepoznavo vrste bolj zanesljivi kot fenotipski znaki. Ali se bo prijava ponovila v 2026 še ne vemo, to je v rokah italijanskih partnerjev.

4.3.1.2 Projekt Žuželke in mikroalge: funkcionalni nadomestek v krmi za plemenske lipane za izboljšano reprodukcijo in odpornost

Cilj tega aplikativnega raziskovalnega projekta je optimizirati vsebino ribje krme z namenom izboljšanja kakovosti iker in sperme pri lipanih ter povečanja njihove stopnje preživetja. Projekt se izvaja, velika smrtnost osebkov lipana v fazi trajanja projekta je nekoliko skrb vzbujajoča za verodostojnost rezultatov.

4.3.1.3 CRP projekti- predlogi

V letu 2025 smo pripravili 5 celovitih predlogov za morebiten razpis CRP projektov. Trije projektni predlogi so s področja sladkovodnega ribištva, dva s področja morskega ribištva. Odločitev o implementaciji idej v praksi je na MKGP v 2026.



4.3.2 Ribogojni obrati v upravljanju Zavoda

4.3.2.1 Ribogojstvo Obrh

V ribogojnici Obrh se srečujemo z resnimi infrastrukturnimi izzivi. Ribogojnica je zastarela, prav tako pripadajoča infrastruktura. Največje težave so na jezu, ki preusmerja vodo v ribogojnico. Jez pušča na več mestih, rezultat tega pa je, da v poletnih mesecih ribogojnica nima zagotovljene zadostne količine vode. S tem je kapaciteta ribogojnice močno omejena. V letu 2025 smo:

- Pripravili interno projektno nalogo s celovitim popisom težav in možnimi rešitvami.
- Z razpoložljivimi sredstvi bomo vzdrževali funkcionalnost ribogojnice (mašenje lukenj v jezu, panelne ograje, dokončanje objekta za prodajalno itn.).

V letu 2025 nismo izvedli naslednjih načrtovanih aktivnosti:

- S projektno nalogo pristopili k zunanjemu izvajalcu za celovito sanacijo ribogojnice s ciljem ocene potrebne investicije, saj dokument Operativna vizija razvoja ribogojstva ni bil prepoznan kot ustrezen za naslednji korak.

4.3.2.2 Ribogojstvo Soča v Kobaridu in Lepena

Tudi v ribogojstvu Soča se srečujemo z resnimi infrastrukturnimi izzivi. Ribogojna infrastruktura, z izjemo vališča in karantene v Kobaridu, ni v ustreznem stanju. Največje težave so na vodnih virih in povezavah, ki napajajo bazene. Kapaciteta ribogojnice je tako omejena, delo pa oteženo. V Lepeni je stavba vališča stara. Zapornice in zunanji bazen so dotrajani in neprimerni za rejo rib.

Ribogojni obrati so v izredno slabem stanju, zato je Zavod nemudoma pričel z aktivnostmi za njihovo sanacijo. V letu 2025 smo tako, tudi v skladu s potrebami VPP in trga, izvedli sledeče aktivnosti:

- Pripravili smo interno projektno nalogo s celovitim popisom težav in možnimi rešitvami.
- Z razpoložljivimi sredstvi smo vzdrževali funkcionalnost ribogojnic (prečrpavanja vode s pomožnimi črpalkami, intenzivno prezračevanje vode itn.).
- Za namene projekta LIFE for LASCA – After Life smo ohranjali matično jato primorske podusti in jo umetno drstili za namene poribljavanj v porečju Vipave.

V letu 2025 nismo izvedli naslednjih načrtovanih aktivnosti:

- S projektno nalogo pristopili k zunanjemu izvajalcu za celovito sanacijo ribogojnih obratov s ciljem ocene potrebne investicije.



4.3.3 Kazalniki doseganja rezultatov

Preglednica 2: Kazalniki ribogojstva po kategorijah za Obrh in Kobarid.

OPIS KAZALNIKA	VREDNOST KAZALNIKA NAČRTOVANEGA LETA (KOBARID)	VREDNOST KAZALNIKA- REALIZACIJA (KOBARID)
FCR (razmerje porabljene krme / prirast rib) [kg/kg]	1 - 2,4	1,04
Prirast [t]	35,00	26,343
Celotni prihodki / Celotni odhodki	> 1	1,46
Cena na enoto prirasti (celotni odhodki / prirast) [€/kg]	4,50	3,6

OPIS KAZALNIKA	VREDNOST KAZALNIKA NAČRTOVANEGA LETA (OBRH)	VREDNOST KAZALNIKA- REALIZACIJA (OBRH)
FCR (razmerje porabljene krme / prirast rib) [kg/kg]	1 - 2,4	0,69
Prirast [t]	/	9,199
Celotni prihodki / Celotni odhodki	> 1	0,68
Cena na enoto prirasti (celotni odhodki / prirast) [€/kg]	4,50	7,5

Kazalniki zahtevajo nekaj interpretacije. Zavod do sedaj nikoli ni vodil kazalnikov v ribogojstvu na ta način. Leto 2025 je torej prvo leto, da smo iz spremljanja ribogojstva prejeli povedne analitične podatke. Ribogojstvo Soča v Kobaridu posluje dobro. Prirast rib je sicer nižja od planirane, a se je potrebno zavedati, da je planirana prirast enaka najvišji možni glede na kapacitete ribogojnice. Torej, planirana prirast vključuje teoretično možno prirast, če vse poteka idelano- brez poginov, suše, visokih voda, ekstremnega mraza in vročine. Bolj pomemben je kazalnik FCR, ki kaže na to koliko ribe zavod vzredi na kilogram porabljene hrane. V Kobaridu je ta kazalnik nad 1, kar pomeni, da za kilogram prirasti zavod porabi 1,04 kg hrane. Tudi ob tem kazalniku se je potrebno zavedati, da zavod zavestno ohranja približno 1 tona rib letno zelo velikih kategorij rib, nad 2,5 kg. Pri tem zavod vztraja zaradi povpraševanja elitnih kulinaričnih ponudnikov, ne zaradi tržne učinkovitosti. Prirast teh večjih rib na kilogram porabljene hrane pa je seveda manjša, ob relativno veliki potrošnji hrane. V Kobaridu je cena kilograma vzrejene ribe 3,6 eur. Ribogojstvo Soča v Kobaridu ustvari skoraj 50.000 eur presežka prihodkov nad odhodki

Stanje na Obrhu je slabše. Razlogov je več, bistveni so trije:

- ribogojnica Obrh je zastarela in v res slabem stanju.
- Slabša kakovost vode (posebej spomladi in poleti izrazito niha po vrednosti, kar je razlog za pogine).
- Znatno vpliv predatorjev.

Številke so zato na Obrhu slabše. Ker pri vodstvu zavoda obstaja dvom v verodostojnost izkazanih podatkov v ribogojnici Obrh (rdeče v kazalnikih), je bil takoj na začetku 2026 odrejen interni nadzor nad delom ribogojnice. Prva naloga: ugotavljanje stanja na začetku leta 2026.



4.4 Oddelek za sladkovodno ribištvo – javna služba

Oddelek se je v letu 2025 organizacijsko posodobil z namenom preglednejšega delovanja in vpeljave prenosa znanj med sodelavci. Delo je potekalo na sledeči način:

- Prioriteta oddelka je bila (glede na Program dela) prevetritev vsebin strokovnih podlag PUR, predvsem z vidika prednostne uskladitve vsebin z ZSRib. Tu ni bil narejen noben korak naprej. Razlogi niso izključno na strani ZZRS.
- Zavod pa je uspel pripraviti osnutek metodologije določanja stanja populacij rib, da bi tako določili stanje pomembnejših lovnih vrst rib v Sloveniji in vsebine vključili v podlage PUR. Popolno oblikovanje metodologije je tudi vsebina prednostnega predloga ZZRS za projekt CRP, ki pa za zdaj nima podpore.
- V sklopu oddelka smo oblikovali stalne skupine po območjih. Vsaka izmed skupin je bila pristojna za celovito obvladovanje enega območja v skladu z ZSRib in področno zakonodajo. To je vključevalo:
 - Pripravo NURO (N=12) in RGN (N=67). To ni bilo realizirano zaradi odsotnosti PUR.
 - Vsakoletno potrditev LPR (N=67) in LPO (N=67).
 - Pripravo strokovnih mnenj.
 - Podporo in tesno sodelovanje z RD.
 - Vodenje projektov in terenskega dela Zavoda znotraj ribiškega območja v največji možni meri.
- Vsako skupino je usmerjal najizkušenejši v skupini, ki je svoje izkušnje in znanje na področju ribištva postopoma prenašal na ostale v skupini.
- V skupinah, ki obvladujejo območja, kjer se nahajajo VPP, smo vzpostavili tesno in usklajeno sodelovanje s pododdelkom VPP. V vsaki taki skupini je bil aktiven vsaj en posameznik iz pododdelka VPP, ki je bil zadolžen za obveščanje (izobraževanje) skupine o najnovejših dognanjih na VPP in hkrati seznanjen s situacijo ribiškega upravljanja v celotnem ribiškem območju.
- Skupine z jasno definiranimi mejami, so bile podane na osnovi usklajenih pravil in zakonskih podlag, pri delu so široko avtonomne.
- Vsebinsko strokovnih mnenj smo optimizirali. Izločili smo nepotrebna ponavljanja in vsebine, ki niso v naši neposredni pristojnosti, hkrati smo dosledno izvajali določbe ZSRib. Varovali smo dristišča in revirje glede na njihov status ter ribe glede na njihovo varstveno dobo in ohranitveno stanje. Skupaj smo v letu 2025 rešili 1574 vlog.
- V sklopu izobraževanj smo se udeležili delavnic in srečanj; Mišičev vodarski dan in zaključek sezone Ribiške hiše v Bovcu, kar je služilo mreženju in izobraževanju ter prispevalo k optimizaciji izvajanja javne službe.
- V javno službo smo vpeljali aktivno svetovanje oz. podporo RD, kar je tudi ena od prioriteta Zavoda. V stiku s posameznimi RD smo ves čas isti zaposleni na Zavodu, ne glede na vsebino,



in sicer za vsako posamezno RD nekdo iz skupine, ki obvladuje njeno ribiško območje. Vzpostavili smo redno komunikacijo in sodelovanje z RZS (redno izdajanje prispevkov v glasilo *Ribič*).

- Zadeve, ki presegajo pristojnosti posameznih skupin, je reševal strokovni svet kot organ.
- Preko delovanja skupin in skladno s Pravilniki o načrtovanju in evidencah v ribištvu smo skrbeli za ažurnost in kakovost evidenc v ribiškem katastru. Za te namene sta bili določeni dve osebi. Prva oseba je pokrivala vsebinski del katastra, druga oseba je skrbela za programsko podporo.
- Oddelek je v tesnem sodelovanju s pododdelkom VPP in na podlagi podatkov iz ribiškega katastra pripravil Letno poročilo o izvajanju ribiškega upravljanja. Poročilo je vsebovalo VPP in vode, ki so v upravljanju RD.
- Skladno s Pravilnikom o obliki in vsebini značke in službene izkaznice ribiškega čuvaja ter poročanju in vodenju evidenc o opravljanju ribiškočuvajske službe smo nadaljevali s tekočo izdelavo izkaznic ter značk za čuvaje na podlagi izdanih odločb MKGP. Celotno evidenco in status ribiških čuvajev smo vodili v ribiškem katastru. V letu 2025 smo, v skladu z evidencami katastra, prejeli 63 odločb za ponovno imenovanje in štiri odločbe za razrešitev ribiških čuvajev.

4.4.1 Projektno delo

4.4.1.1 Ocena vpliva ribiške prakse privabljanja rib s hrano in drugih dejavnosti na kakovost vode

V sklopu projekta na pilotnih območjih, ki sta Blejsko jezero in Ledavsko jezero je projektna skupina ugotavljala morebitne vplive privabljanja rib na ekološko stanje oz. potencial vodnih teles. Projektna skupina je v zaključenem projektu ugotovila zanemarljiv vpliva privabljanja rib ob ribolovu na ekološko stanje voda. Projektni zaključki so pomemben prispevek k razčiščevanju vplivov posameznih dejavnosti na stanje vodnih teles Slovenije.

4.4.1.2 Priprava funkcionalne specifikacije za nadgradnjo informacijskega sistema za sladkovodno ribištvo (RIBKAT)

Gre za CRP projekt v katerem je ZZRS deloval kot partner. V projektu smo definirali težave baze podatkov in spletne aplikacije RIBKAT in predlagali rešitve za odpravo le teh. Proces je potekal v sodelovanju z različnimi deležniki, uporabniki aplikacije RIBKAT. Projekt se zaključuje 15. 1. 2026.

4.4.1.3 LIFE for LASCA – After life

V sklopu projekta se je izvedel jesenski monitoring odstranjevanja podusti iz reke Vipave pri Prvačini. Skladno s pravno zavezujočimi določili LIFE after LIFE pa je v porečje Vipave doselilo v ribogojnici Soča vzrejene osebke primorske podusti (10.000 mladice).

4.4.1.4 Predavanja in izpiti za ribogojce

Tudi v letu 2025 smo s pomočjo lastnih in zunanjih predavateljev izpeljali tečaj za ribogojce. Udeležilo se ga je 12 oseb.



4.4.1.5 Kazalniki doseganja rezultatov

Preglednica 3: Kazalniki javne službe po kategorijah.

OPIS KAZALNIKA	VREDNOST KAZALNIKA NAČRTOVANEGA LETA [ocena]	VREDNOST KAZALNIKA- REALIZACIJA
Število potrjenih LPO	67	67
Število potrjenih LPR	67	67
Število mnenj	1.160	1574



4.5 Oddelek za sladkovodno ribištvo – projektna služba

4.5.1 Projektno delo

4.5.1.1 Monitoring populacij izbranih ciljnih vrst rib in invazivne tujerodne vrste (javna služba MNVP)

V letu 2025 smo izvedli monitoring izbranih ciljnih vrst rib in piškurjev za vrste primorska nežica, laški potočni piškur in solinarka ter izdelali strokovno podlago za dopolnitev osnovne sheme monitoringa sulca z rednim zbiranjem podatkov ulova ribičev in o dristiščih sulca. Tako dopolnjenja shema monitoringa bo zagotovila celovitejše podatke za določanje stanja ohranjenosti velikih plenilk in večjih vrst rib.

V letu 2025 smo kot strokovna podpora ZRSVN sodelovali na delavnicah in pri pripravi poročil EU za ribe in piškurje, in sicer za namene poročanja po 17. členu Habitatne direktive.

Na področju invazivnih tujerodnih vrst smo nudili strokovno pomoč MNVP. V skladu z določili Uredbe o tujerodnih vrstah (Uredba EU št. 1143/2014) smo izdelali obdobjno poročilo o obvladovanju invazivnih tujerodnih vrst rib in rakov v Sloveniji. Izvajali smo nujne ukrepe za omejevanje vdora in širjenja invazivnih tujerodnih vrst rib in rakov, upoštevajoč Akcijski načrt za obravnavanje prednostnih poti vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo EU ter v okviru in dosegu ZSRib.

4.5.1.2 Podnebni sklad (MNVP)

Namen naloge je prilagajanje na podnebne spremembe z izvajanjem ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti s preprečevanjem in obvladovanjem vnosa in širjenja invazivnih tujerodnih vrst. V letu 2025 smo izvajali tri naloge, in sicer:

1. Priprava strokovnih podlag in izvajanje celovitih ukrepov za upravljanje z invazivnim tujerodnim rakom, imenovanim signalni rak (*Pacifastacus leniusculus*), ozaveščanje javnosti ter informiranje interesnih skupin. Pri tem smo izdelano strategijo usklajevali s ključnimi deležniki.
2. Izvajali smo ukrepe za preprečevanje širjenja tujerodnih populacij ozkoškarjevca, z odstranjevanjem osebkov ter izvedli monitoring, z namenom ugotavljanja velikosti populacije v primerjavi s predhodnimi leti. Izvajali smo tudi osveščanje ključnih deležnikov in upravljavcev. Kot rezultat ozaveščanj se v aktivnosti za obvladovanje populacije ozkoškarjevca na Pivki, z oddajo vloge za izvajanje lova ozkoškarjevca z uporabo vrš aktivno vključuje tudi RD Postojna.
3. Monitoring razširjenosti in izvajanje ukrepov za preprečevanje širjenja populacije močvirskega škarjarja (*Procambarus clarkii*) na območju Lopate.

Na območju prisotnosti močvirskega škarjarja smo izvedli monitoring razširjenosti vrste na vodotokih v okolici Lopate, z uporabo metod za izlov rakov in analizo okoljske eDNA. Hkrati smo izvajali tudi odstranjevanje osebkov z namenom kontrole rasti populacije in upočasnjevanja širjenja. Sodelovali smo v medinstitucionalni skupini za izvedbo zastrupitve območja, kjer smo v okviru svojih pristojnosti nudili strokovno podporo.

Za namen osveščanja o problematiki močvirskega škarjarja smo izdelali zloženko z informacijami o vrsti in problematiki vnosa invazivnih tujerodnih vrst v naravna okolja. Udeležili smo se simpozija 6th



Croatian Symposium on Invasive Species v Zagrebu na temo invazivnih tujerodnih vrst, kjer smo predstavili rezultate svojega dela in problematiko invazivnega močvirskega škarjarja na območju Lopate.

4.5.1.3 Vzorčenja in odvzem vzorcev (biota) rib za namene določanja ekološkega stanja voda (ARSO)

V letu 2025 smo opravili ihtiološka vzorčenja za namen določanja ekološkega stanja (N= 247) in vzorčenja za odvzem vzorcev prostoživečih rib (N = 25), v skladu z veljavnimi metodologijami in strokovnimi podlagami za določanje ekološkega stanja in potenciala vodnih teles po vodni direktivi.

4.5.1.4 LIFE IP

V letu 2025 smo izdelali in uskladili protokol za vzorčenje potočnih piškurjev, ki bo vključen v nacionalno monitoring shemo in se bo uporabljal pri monitoringu populacij izbranih ciljnih vrst rib. Pri zunanjem izvajalcu je tudi v izdelavi avtomatsko stikalo, ki bo sestavni del stacionarnega elektroagregata in bo pripomogel k standardizaciji vzorčenja pelagičnih vrst rib. Izvedli smo prva testiranja avtomatskega stikala v naravi.

Nadaljevali smo z izvajanjem ukrepov za preprečevanje širjenja invazivnega tujerodnega raka trnavca iz gramoznic ob Dravi.

4.5.1.5 Tržne naloge

V letu 2025 smo opravljali niz tržnih nalog v skupni vrednosti 60.000 eur, med drugim:

- Odvzem vzorcev rib za analize vsebnosti nevarnih snovi s strani NLZOH. Predvidena območja so Sava – Mavčiče, Sava – Medvode, Cinkarna Celje Dobje, Vzhodna Ložnica in Hudinja.
- Monitoring rakov ob izgradnji zadrževalnika visokih voda Veliki potok za namene spremljanja morebitnih vplivov gradbenih del po izgradnji.
- 2 TDK – na vplivnem območju porečja Osapske reke in Glinščice se izvajajo gradbena dela za izgradnjo drugega tira železnice Divača–Koper. Izvedli bomo popise rakov in pripravili poročilo o stanju populacij. Glede na rezultate bomo podali ustrezne usmeritve za dela na gradbiščih, vezane na morebitni vpliv na vodotoke in njihove združbe.
- Izlovi rakov pred izvajanjem sanacijskih del za naročnika VGP Novo mesto.
- Hiša doživetij divje reke- dve delavnici za mlade ribiče
- Ihtiološki nadzor na Meži
- Dan Vipave - Delavnici Občina Ajdovščina
- Več intervencijskih izlovov in več nalog za NLZOH
- Monitoring ribje steze Zagradec
- Izbrani na razpisu za projekt »Plovnost Ljubljanice«, izvedba v 2026.



4.5.2 Kazalniki doseganja rezultatov

Preglednica 4: Kazalniki projektne službe po kategorijah.

OPIS KAZALNIKA	VREDNOST KAZALNIKA NAČRTOVANEGA LETA [ocena]	VREDNOST KAZALNIKA- REALIZACIJA
Število vzorčenj	183	185

4.6 Oddelek za morsko ribištvo

Oddelek za morsko ribištvo je izvajal naloge javne službe in zbiranja podatkov v sektorju ribištva in akvakulture. Javna služba je obsegala naloge, določene z ZMR-2 in predpisi, ki urejajo javno službo svetovanja v ribištvu.

4.6.1 Javna služba na področju morskega ribištva na podlagi ZMR-2

Dejavnosti javne službe na področju morskega ribištva smo izvajali na podlagi od 1. do 5. točke 1. odstavka 34. člena ZMR-2 ter ostalih določil tega zakona, ki od zavoda eksplicitno zahtevajo pripravo mnenj.

4.6.1.1 Spremljanje stanja za zagotavljanje trajnostne rabe rib in ribolovnih možnosti

Nalogo smo izvajali na podlagi 3. točke 1. odstavka 34. člena ZMR-2. Na zahtevo MKGP in skladno z Uredbo Sveta (ES) št. 1967/2006 smo pripravljali strokovne osnove za izdelavo ali dopolnitev načrta upravljanja ribištva ter strokovne osnove za zahteve za doseg odstopanja glede uporabe pridenih vlečnih mrež tipa volantina v pasu 1,5–3,0 navtične milje.

4.6.1.2 Poročanje

Nalogo smo izvajali na podlagi 5. točke 1. odstavka 34. člena ZMR-2. Poročanje je obsegalo vsa poročila, ki smo jih pripravili za državne organe, organe EU in organe mednarodnih organizacij s področja ribištva, katerih članica je Republika Slovenija. Na zahtevo (»data call«) smo podatke pripravili in jih predložili naslednjim organizacijam: MKGP, SURS, Evropska komisija, GFCM, ICES in morebitnim drugim upravičencem.

4.6.1.3 Priprava strokovnih mnenj v zvezi z ribolovom za znanstvene, raziskovalne in izobraževalne namene

Nalogo smo izvajali na podlagi 2. odstavka 25. člena ZMR-2. Pripravili smo mnenja za raziskovalne ribolove v okviru DCF (MEDITS, MEDIAS in SOLEMON).

4.6.1.4 Priprava strokovnih mnenj v zvezi s posebnimi dovoljenji za gospodarski ribolov

Nalogo smo izvajali na podlagi 4. odstavka 17. člena ZMR-2. Pripravili smo mnenji za izlov zimskih jat cipljev ter izlov orad in drugih rib, ki se prehranjujejo s školjkami, zaradi preprečitve škod v marikulturi.

4.6.1.5 Vnos podatkov iz ladijskih dnevnikov in deklaracij o iztovu

Nalogo smo izvajali na podlagi 1. točke 1. odstavka 34. člena ZMR-2. Podatke iz ladijskih dnevnikov in deklaracij o iztovu smo preko spletne aplikacije sprotno vnašali v InfoRib. Pri tem smo sledili



protokolu sistema InfoRib. Papirne ladijske dnevnike in deklaracije o iztovu smo do predložitve MKGP začasno arhivirali.

4.6.1.6 Zbiranje in vnos podatkov iz prodajnih dokumentov

Nalogo smo izvajali na podlagi 1. točke 1. odstavka 34. člena ZMR-2. Prodajni dokumenti obsegajo obvestila o prodaji, prevozne dokumente in deklaracije o prevzemu. Podatke iz prodajnih dokumentov smo preko spletne aplikacije sproti vnašali v InfoRib. Pri tem smo sledili protokolu sistema InfoRib. Pisne prodajne dokumente smo do predložitve MKGP začasno arhivirali.

4.6.2 Javna služba svetovanja v ribištvu

Nalogo smo izvajali skladno z določili 3. člena Uredbe o koncesiji za izvajanje javne službe svetovanja v ribištvu (Uradni list RS, št. 81/16), koncesijske pogodbe in petletnega programa javne službe svetovanja v ribištvu iz 13. člena predmetne uredbe.

4.6.2.1 Svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja ribiške dejavnosti

Ribiče smo usmerjali v trajnostno rabo naravnih virov, okoljevarstvo in uporabo sodobnih pristopov in tehnologij ter jim pomagali pri prijavah na razpise v zvezi z omenjeno tematiko.

4.6.2.2 Svetovanje in pomoč pri pripravi in uveljavljanju ukrepov nacionalne in skupne ribiške politike EU

Ribičem smo predstavili in individualno svetovali glede primernosti posameznih ukrepov nacionalne in skupne ribiške politike Evropske unije ter jim zagotavljali pomoč pri pridobivanju nadomestil, predvidenih v Zakonu o ureditvi določenih vprašanj zaradi končne razsodbe arbitražnega sodišča na podlagi Arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške (ZUVRAS; Uradni list RS, št. 69/17, 59/19, 204/21 in 62/24). Ob prehodu na elektronske ladijske dnevnike smo ribičem zagotavljali vso potrebno pomoč in svetovanje.

4.6.2.3 Svetovanje in pomoč pri povezovanju ribičev ter vzpostavitvi in delovanju organizacij proizvajalcev v ribištvu

V primeru interesa ribičev za vzpostavitev organizacije proizvajalcev smo svetovali in sodelovali pri njeni vzpostavitvi.

4.6.2.4 Svetovanje na področju ribiških in z ribištvom povezanih predpisov, predvsem v okviru skupne ribiške politike EU in različnih mednarodnih organizacij

Spremljali smo področne predpise in zavezujoča priporočila GFCM glede omejevanja ribolova. Ribiče smo obveščali o spremembah in dopolnitvah ter jih opozarjali na morebitni obvezni iztovor zavržka.

4.6.2.5 Sodelovanje in zastopanje ribičev v mednarodnih organizacijah

Sodelovali smo v okviru organizacije MEDAC.



4.6.2.6 Povezovanje ribiškega sektorja z drugimi institucijami na področju ribištva, predvsem z vidika prenosa znanja in izkušenj znanstvenih, raziskovalnih in izobraževalnih institucij v prakso

Ribičem, nabiralcem in gojiteljem školjk smo svetovali pri strokovnih vprašanjih in jih povezovali z raziskovalnimi ustanovami.

4.6.2.7 Obveščanje ribičev o sprejetju nacionalnih in evropskih predpisov s področja ribištva ter ukrepih nacionalne in skupne ribiške politike

Na poziv MKGP smo ribiče sproti obveščali glede novosti pri predpisih in ukrepih nacionalne in skupne ribiške politike EU.

4.6.2.8 Informiranje oz. ozaveščanje o možnostih zmanjševanja zavržkov pri ribah med ribolovom in pri ulovu

Ribiče smo ozaveščali o ukrepih in možnostih zmanjševanja zavržka in zmanjševanja izgub med zaledenitvijo, pakiranjem, skladiščenjem in prevozom rib.

4.6.2.9 Druge naloge s področja ribištva

Redno smo posodabljali kontaktne podatke ribičev in nabiralcev školjk, informacije na spletni strani Zavoda, sodelovali z MKGP, inšpektoratom za lovstvo in ribištvo in centrom za spremljanje ribištva. Udeleževali smo se dogodkov in delavnic, ki se dotikajo ali imajo vpliv na slovensko morsko ribištvo ter o vsem ažurno obveščali ribiče.

4.6.3 Zbiranje podatkov v sektorju ribištva in akvakulture (DCF)

Nalogo smo izvajali na podlagi 1. točke 1. odstavka 34. člena ZMR-2 in Delovnega načrta za zbiranje podatkov v sektorju ribištva in akvakulture (WP)¹. Komisija je WP za obdobje 2025–2027 odobrila z Izvedbenim sklepom Komisije št. C (2024) 9237 final z dne 17. 12. 2024.

Zbirali smo biološke in socio-ekonomske podatke. Skladno z WP smo sodelovali tudi na sestankih in delavnicah. Biološke in socio-ekonomske podatke o ribištvu, akvakulturi in ribiško predelovalni industriji smo zbirali v skladu z zahtevami in smernicami, ki jih določa zakonodajni okvir EU za spremljanje in upravljanje ribištva. Zbiranje podatkov v okviru DCF je zadostilo tudi zahtevam referenčnega okvirja zbiranja podatkov (GFCM DCRF)².

4.6.3.1 Oddelek 2 – biološki podatki – obdržane in zavržene vrste (BCD)

Nalogo smo izvajali na podlagi besedilnega polja 2.5 in tabele 2.5 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.1 WP ter poglavju 3.4 Dokumentacije o zagotavljanju kakovosti, nadzoru kakovosti in protokolih vzorčenja za biološke podatke³. Naloga je vključevala tudi zbiranje podatkov v okviru oddelka 4 WP – naključni ulovi občutljivih vrst.

Vzorčili smo ulove treh, v Sloveniji najpomembnejših ribolovnih orodij: GNS, GTR in OTB. V vsakem četrtletju smo za vsako ribolovno orodje opravili dve vzorčenji. Zbrali smo podatke o količi ulova po

¹ https://dcf.ec.europa.eu/wps-and-ars/work-plans_en

² <https://www.fao.org/gfcm/data/dcrf/en/>

³ https://www.zzrs.si/uploads/QA_and_QC_documentation_for_biological_data.pdf



vrstah, ciljnih in naključnih vrstah, količini zavržkov po vrstah, dolžini osebkov obdržanih in zavrženih organizmov.

4.6.3.2 Oddelek 2 – biološki podatki – raziskava MEDITS

Nalogo bi morali izvesti na podlagi besedilnega polja 2.6 in tabele 2.6 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.1 WP, najnovejšem priročniku⁴ ter poglavju 3.5.1 Dokumentacije o zagotavljanju kakovosti, nadzoru kakovosti in protokolih vzorčenja za biološke podatke⁵. Naloga vključuje tudi zbiranje podatkov v okviru oddelka 4 WP – zbiranje in analiza vsebine želodcev izbranih vrst rib.

Vzorčenja v okviru raziskave MEDITS v letu 2025 nismo mogli izvesti zaradi okvare raziskovalne ladje BIOS-DVA.

4.6.3.3 Oddelek 2 – biološki podatki – raziskava MEDIAS

Nalogo bi morali izvesti na podlagi besedilnega polja 2.6 in tabele 2.6 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.1 WP, najnovejšem priročniku⁶ ter poglavju 3.5.2 Dokumentacije o zagotavljanju kakovosti, nadzoru kakovosti in protokolih vzorčenja za biološke podatke⁷.

Vzorčenja v okviru raziskave MEDITS v letu 2025 nismo mogli izvesti zaradi okvare raziskovalne ladje BIOS-DVA.

4.6.3.4 Oddelek 2 – biološki podatki – raziskava SOLEMON

Nalogo smo izvajali na podlagi besedilnega polja 2.6 in tabele 2.6 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.1 WP, najnovejšem priročniku⁸ ter poglavju 3.5.3 Dokumentacije o zagotavljanju kakovosti, nadzoru kakovosti in protokolih vzorčenja za biološke podatke⁹.

Novembra so znanstveniki z najetim ribiškim plovilom v enem dnevu izvedli dva standardizirana ribolova s po dvema strgačama. Izvajalec vzorčenja nam bo predložil obdelane podatke.

4.6.3.5 Oddelek 2 – biološki podatki – monitoring ribolovnih virov s pridneno vlečno mrežo (OTBSLO)

Nalogo smo izvajali na podlagi besedilnega polja 2.6 in tabele 2.6 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.1 WP ter poglavju 3.5.4 Dokumentacije o zagotavljanju kakovosti, nadzoru kakovosti in protokolih vzorčenja za biološke podatke¹⁰. Naloga vključuje tudi zbiranje podatkov v okviru oddelka 4 WP – zbiranje in analiza vsebine želodcev izbranih vrst rib.

V vsakem četrtletju smo v istem dnevu izvedli po tri vzorčenja. Zbrali smo podatke o količi ulova po vrstah, dolžini osebkov, masi osebkov, spolu in spolni zrelosti. Pri treh vrstah, *Mullus barbatus*, *M. surmuletus* in *Merluccius merluccius*, smo z namenom ocene starosti izolirali otolite. Zaradi analize prehrane smo izolirali želodce vrst *Merluccius merluccius* in *Lophius* spp.

⁴ <https://www.sibm.it/MEDITS%202011/principaledownload.htm>

⁵ https://www.zzrs.si/uploads/QA_and_QC_documentation_for_biological_data.pdf

⁶ <http://www.medias-project.eu/medias/website/handbooks-menu.html>

⁷ https://www.zzrs.si/uploads/QA_and_QC_documentation_for_biological_data.pdf

⁸ <https://dcf-italia.cnr.it/#/documenti/linee-guida>

⁹ https://www.zzrs.si/uploads/QA_and_QC_documentation_for_biological_data.pdf

¹⁰ https://www.zzrs.si/uploads/QA_and_QC_documentation_for_biological_data.pdf



4.6.3.6 Oddelek 2 – biološki podatki – struktura ulova v pridnenih vlečnih mrežah tipa volantina (OTB_VOL)

Nalogo smo izvajali na podlagi besedilnega polja 2.6 in tabele 2.6 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.1 WP ter poglavju 3.5.5 Dokumentacije o zagotavljanju kakovosti, nadzoru kakovosti in protokolih vzorčenja za biološke podatke¹¹.

Vzorčili smo ulove v pridnenih vlečnih mrežah tipa volantina, ki lovijo v pasu od 1,5 do 3,0 navtičnih milj od obale. Vsaka dva meseca smo v istem dnevu opravili analizo dveh ulovov. Zbrali smo podatke o količi ulova po vrstah, ciljnih in naključnih vrstah, količini zavržkov po vrstah, dolžini osebkov obdržanih in zavrženih organizmov.

4.6.3.7 Oddelek 5 – socio-ekonomski podatki – ribištvo

Nalogo smo izvajali na podlagi besedilnega polja 5.2 in tabele 5.1 in 5.2 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.2 WP.

Socio-ekonomske podatke in podatke o aktivnosti ribiške flote smo pripravili in poročali za vsak segment flote. Plovila smo razvrstili v segmente tako, da smo upoštevali prevladujoče ribolovno orodje glede na število ribolovnih dni. Pri razvrstitvi plovil v posamezne segmente smo upoštevali podatke iz ladijskih dnevnikov. Podatke smo zbirali za celotno slovensko ribiško floto.

4.6.3.8 Oddelek 6 – socio-ekonomski podatki – akvakultura

Nalogo smo izvajali na podlagi besedilnega polja 6.1 in tabele 6.1 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.2 WP.

Obravnavana populacija so bili vsi subjekti, katerih glavna dejavnost je bilo morsko ribogojstvo. Podatke smo razvrstili po vrstah gojenih organizmov in tehnikah ribogojstva.

4.6.3.9 Oddelek 7 – socio-ekonomski podatki – ribiško-predelovalna industrija

Nalogo smo izvajali na podlagi besedilnega polja 7.1 in tabele 7.1 WP. Izvedba naloge je podrobneje opisana v prilogi 1.2 WP.

Obravnavana populacija so bila vsa podjetja, katerih glavna dejavnost je bila predelovanje in konzerviranje morskih rib in drugih morskih organizmov, proizvodnja ribjih izdelkov, ter podjetja, katerih glavna dejavnost ni predelava rib, vendar so ta podjetja za Slovenijo pomembna.

4.6.3.10 Regionalno in mednarodno usklajevanje

Nalogo smo izvajali na podlagi tabele 1.2 WP. Udeležili smo se sestankov in delavnic, katerih vsebina je ustrezala področjem našega dela.

4.6.3.11 Biološka zbirka podatkov (BIOS) in spletna stran BiosWeb

Zagotovili smo sprotno vzdrževanje podatkovne zbirke BIOS in spletne strani BiosWeb. Vzdrževanje s strani ZZRS je vključevalo administracijo vnosnih obrazcev spletne aplikacije BIOS in del administracije podatkovne zbirke BIOS in spletne strani BiosWeb. Za interno uporabo smo zagotavljali dostop do atributnih in GIS-podatkov. Vzdrževanje s strani zunanjega izvajalca je vključevalo redno shranjevanje

¹¹ https://www.zzrs.si/uploads/QA_and_QC_documentation_for_biological_data.pdf



varnostnih kopij, posodobitve programske opreme ozadja (virtualni strežnik z vso pripadajočo programsko opremo) ter posodobitve in nadgradnje programske opreme ospredja (aplikacija BIOS).



4.6.4 Kazalniki doseganja rezultatov

Preglednica 5: Kazalniki Oddelka za morsko službo po kategorijah.

OPIS KAZALNIKA	VREDNOST KAZALNIKA NAČRTOVANEGA LETA
3. točka, 1. odstavek 34. člena ZMR-2; Priprava strokovnih osnov za izdelavo ali dopolnitev načrta upravljanja ribištva ter strokovnih osnov za zahtevek za doseg odstopanja glede uporabe pridnenih vlečnih mrež tipa volantina.	2
5. točka, 1. odstavek 34. člena ZMR-2; Priprava poročil na zahtevo po podatkih.	18
2. odstavek 25. člena ZMR-2; Priprava strokovnih mnenj v zvezi z ribolovom za znanstvene, raziskovalne in izobraževalne namene.	3
4. odstavek 17. člena ZMR-2; Priprava strokovnih mnenj v zvezi s posebnimi dovoljenji za gospodarski ribolov.	2
1. točka, 1. odstavek 34. člena ZMR-2; Obdelava ladijskih dnevnikov in deklaracij o iztovu.	4 431
1. točka, 1. odstavek 34. člena ZMR-2; Obdelava prodajnih dokumentov.	3 500
Svetovanje - Izvedba usposabljanj za morske ribiče vključno z marikulturo.	4
Svetovanje - Število informiranih potencialnih upravičencev.	12
Svetovanje - Število aktivnosti za pomoč pri administrativnih postopkih za pridobitev sredstev.	14
Svetovanje - Izbor predstavnikov posameznih tehnologij z zbranimi podpisi večine posameznikov znotraj tehnologij.	2
Svetovanje - Število sestankov koncesionarja s predstavniki posameznih tehnologij.	6
Svetovanje - Število udeležb / zastopanj ribiškega sektorja na različnih nacionalnih, evropskih mednarodnih dogodkih / projektih.	3
Svetovanje - Število izraženih pisnih in ustnih (razvidnih iz zabelek sestankov MEDAC) mnenj slovenskega ribiškega sektorja v MEDAC.	2
Svetovanje - Število podanih strokovnih mnenj na pozive MKGP.	3
Svetovanje - Število novosti, uporabljenih v morskem ribištvi.	3
Svetovanje - Število izvedenih koordinacij/posvetovanj na izbrano temo s širšo udeležbo zainteresiranih (MKGP, MNVP, tuje in domače ter nevladne organizacije s področja morskega ribištva, marikulture, okolja, narave, pomorstva itn.).	1
Svetovanje - Na poziv MKGP število pripravljenih strokovnih podlag za nacionalne predpise ali druge namene.	2
Svetovanje - Vzpostavitev spletne strani svetovanja v morskem ribištvi, ki lahko deluje v sklopu že obstoječega spletnega mesta (za petletno obdobje).	1
Svetovanje - Objava novic/dogodkov/obveščanj na mesec.	70
Svetovanje - Vzpostavitev posebnega elektronskega naslova za elektronsko komuniciranje (za petletno obdobje).	1
Svetovanje - Obveščanje deležnikov, ki so vključeni v verigo preskrbe s hrano (primarna pridelava, proizvodnja, trženje in distribucija). Objava priporočil in informiranost na spletni strani koncesionarja.	2
DCF - Oddelek 2; Izvedba vzorčenj GNS, GTR in OTB.	24
DCF - Oddelek 2; Izvedba vzorčenj - raziskava MEDITS.	0
DCF - Oddelek 2; Izvedba vzorčenj s pelagično vlečno mrežo in akustično vzorčenje - raziskava MEDIAS.	0
DCF - Oddelek 2; Izvedba vzorčenj s strgačo.	2
DCF - Oddelek 2; Izvedba vzorčenj s pridneno vlečno mrežo.	12
DCF - Oddelek 2; Izvedba vzorčenj ulova pridnene vlečne mreže tipa volantina.	12
DCF - Oddelek 5, Zbiranje podatkov - število plovil.	140
DCF - Oddelek 5, Zbiranje podatkov - število poslovnih subjektov.	100
DCF - Oddelek 6, Zbiranje podatkov - število poslovnih subjektov.	7
DCF - Oddelek 7, Zbiranje podatkov - število poslovnih subjektov.	25
DCF - Regionalno in mednarodno usklajevanje - udeležba na sestankih in delavnicah.	13



4.7 Izobraževanja

Zavod je v letu 2025 uvedel redna interna izobraževanja s področja našega dela o metodologijah, metodah in analizah podatkov. Izvedli smo izobraževanja, kot so:

- Upravne zadeve: ZJN-3, evidenčna naročila, aplikacija Time and Space.
- Predstavitev VPP in ribiškega upravljanja v njih.
- Predstavitev interne metodologije določanja stanja rib, ter metodologije za močno preoblikovana vodna telesa.
- Predstavitev metod ihtiološkega vzorčenja na terenu.
- Predstavitev baze BIOS.
- Mnenja v postopkih pridobivanja vodnih dovoljenj.
- Terenski popisni listi; namen in definicija posameznih polj.
- Poizvedbe iz baze BIOS.
- Uporaba GAI v marketinških procesih.
- Uporaba GAI v procesih izdaje mnenj.
- Uporaba GAI v procesih obvladovanja kadrovskih evidenc.
- Letno izobraževanja o GDPR.
- Regionalni prostorski plani- vpliv na ZZRS.
- RIWET workshop, Valencia.
- Excel- napredni nivo.
- Zagreb- kongres o invazivnih vrstah

Udeležili smo se 7 kongresov, srečanj in delavnic, ki so bili povezani z delovanjem javne službe ZZRS.

4.8 Sodelovanje Zavoda z ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

V letu 2025 smo izboljšali sodelovanje z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS za namene tekočega reševanja zadev s področja vsebinskega in finančnega programa dela Zavoda za leto 2025, ki so v pristojnosti ministrstva.



5 Primerjava dela zavoda v 2025 s predhodnim letom

Zavod je v letu 2025 opravil večino zadanih si nalog. Nekaterih nalog ni opravil. Iz zelo različnih razlogov. Na drugi strani pa je zavod opravil naloge, ki jih ni bilo v Programu dela in finančnem načrtu, a so se izkazale kot nujne.

Zavod je brez dvoma sledil rdeči niti svojega delovanja. Naloge izvajal bolj fokusirano, bolj pregledno in z več odgovornosti na nosilcih nalog in projektov.

Bistvena razlika med leto 2024 in 2025 je v poslovni oziroma finančni uspešnosti. Če je zavod 2024 zaključil z 20 tisoče evri izgube je leto 2025 zaključil s 105 tisoč evri presežka prihodkov nad odhodki po plačanih davkih. Rezultat je posledica izjemno ugodnega leta z vidika ribolova, kjer je zavod zaključil leto precej nad planom. In brez dvoma je rezultat tudi posledica večjega napora in bolj premišljenega dela pri upravljanju VPP. Kljub vsemu so pri tem še velike rezerve. Prav tako se zavod v 2025 ni ubadal s tehnološkimi težavami (pogini) v ribogojstvu, kar je bila huda težava še v 2024. To zadnje dejstvo je zavod krepko občutil pri vzreji rib v 2025.

Na področju javne službe je zavod izničil zaostanke pri izdaji mnenj. V 2024 temu ni bilo tako. To je zavod uspel z jasno definiranimi internimi pravili in jasneje definiranimi pristojnostmi.

Na Oddelku za morsko ribištvo je zavod presegel plan. Posebej delavnica z morskimi ribiči je bila nadstandard in hkrati kvaliteten vpogled v izzive sektorja. To zadnje je velika razlika v primerjavi z letom 2024

Projektni oddelek je opravil vse zadane naloge v 2025. V primerjavi z letom 2024 pa se odmaknil od logike vstopanja v vsako tržno nalogo za vsako ceno, neglede na obseg dela in kompetentnost zaposlenih.



6 Vpliv delovanja zavoda na gospodarstvo, naravo, socialni vplivi...

Delovanje zavoda ima izrazito pozitivne ekonomske učinke. Najprej jasna analitika finančnih prihodkov. Zavod iz sistemskih virov Republike Slovenije prejme 1.700.000 eur. Sam pa s prodajo ribolovnih dovolilnic, prodajo rib, drugimi tržnimi nalogami, projekti in drugimi prihodki ustvari za cca 1.000.000 eur prihodkov. Preprost zaključek je, da zavod sam, s svojo iniciativo, tržno spretnostjo in podjetnostjo ustvari 37% svojih prihodkov.

Bistven gospodarski učinek je upravljanje VPP. Zavod je s prodajo kart ustvaril 527.000 eur prihodkov. Na osnovi anketiranja, ki ga je zavod izvedel med športnimi ribiči lahko mirno dodamo, da je turistični multiplikativni učinek prodaje dovolilnic vsaj trikratni od neto zneska prodaje dovolilnic. Zavod torej v slovenske ekonomijo prispeva vsaj 1,5 mio evrov bruto prihodkov (nočitve, gastronomija, vodniška služba...). Posebej pomembno je, da gre za sektor z izjemno visoko dodano vrednostjo in praktično ničnim okoljskim ali socialnim negativnim učinkom.

Ribogojnici v upravljanju zavoda sta bistvena stebra pri zasledovanju dveh strateških ciljev države:

- Ohranjanje stabilnih populacij domorodnih vrst rib (predvsem soška postrv, potočna postrv in sulec), zavod namreč ciljno vzreja domorodne vrste rib, ki so kakovostno ustrezne za vzdrževalna vlaganja v slovenske vodotoke, torej vlaganja, ki niso namenjena izključno ribolovu, pač pa krepitevi populacij.
- Dopolnilna vlaganja domorodnih in nedomorodnih vrst rib, ki pa predstavljajo potencial za športni ribolov (turizem) ob slovenskih vodah. Zavod vzredi tretjino rib, ki jih slovenske ribiške družine vložijo v vode s ciljem športnega ribolova.

Brez zavodovih ribogojnic bi bile slovenske vode precej osiromašene.

Prav tako je zavod, posebej v letu 2025, precej racionaliziral in pohitрил postopke izdaje mnenj, kar ima zagotovo pozitiven vpliv na uspešnost izvedbe poplavlne obnove. Na drugi strani je zavod tudi zaostril pogoje poseganja v slovensko okoljsko zlatnino- revirje, ki imajo režim varovanja. Vse v skladu s krovnim zakonom.

Na morskem delu je zavod najbolj rigidno vpet v nacionalne in evropske zakonske okvirje. Kljub temu smo opravili določen nadstandard. Delavnica z morskimi ribiči v Izoli je odprla popoln pogled odločevalcem na stanje sektorja. Ni pa v moči ZZRS, da identificirane izzive samostojno rešuje.

Omeniti moramo tudi medijske omembe in dosežke. Prireditve ob 40 letnici vzreje soške postrvi je imela velik medijski odmev in zavod, vsaj v slovenskem prostoru, postavila na pozicijo, ki mu pritiče, torej kot osrednjo strokovno institucijo s področja rib in ribištva.



7 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZAVOD ZA RIBIŠTVO SLOVENIJE
Spodnje Gameljne 61A, Spodnje Gameljne, 1211 LJUBLJANA-ŠMARTNO

Šifra: 34533
Matična številka: 5164117000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na ZAVOD ZA RIBIŠTVO SLOVENIJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

sladkovodnega ribištva, morskega ribištva, upravne službe

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na ZAVOD ZA RIBIŠTVO SLOVENIJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☐ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☒ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |



2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☐ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☒ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |



6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	☐
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	☐
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	☒

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	D.N.R., družba za notranjo revizijo, d.o.o., Ulica prvoborcev 17, Ljubljana
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	6677584000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	☒ DA ☐ NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	30.09.2025

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	☐
--	-----------------------

V letu 2025 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

vpeljava zunanjega izvajalca za finančni kontroling

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

MATEVŽ PODJED

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2026



8 Računovodsko poročilo

8.1 Uvod

ZZRS je po statusni obliki javni zavod. Spada med posredne proračunske uporabnike, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije. Hkrati se zavod uvršča med določene uporabnike enotnega kontnega načrta.

Pri sestavi računovodskih izkazov za leto 2025 in pojasnil k izkazom so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o računovodstvu (ZR) (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2) (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 – ZZNŠPP, 12/24, 100/24 in 85/25),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21),
- Slovenski računovodski standardi (2024) (Uradni list RS, št. 129/23).

8.2 Sestavine računovodskega poročila

Skladno s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava računovodsko poročilo obsega:

1. BILANCO STANJA (*Priloga 1*) in pojasnila k postavkam:
 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (*Priloga 2*),
 - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (*Priloga 3*).



2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (Priloga 8) in pojasnila k postavkam:
- a) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Priloga 9),
 - b) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Priloga 10),
 - c) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (Priloga 11),
 - d) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 12).
3. DRUG RAČUNOVODSKE INFORMACIJE skladno s 13. členom pravilnika.

8.2.1 Bilanca stanja

Preglednica 1: Bilanca stanja na dan 31.12.2025 in 31.12.2024

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	v EUR s centi Znesek		Indeks 25/24
			Tekočega leta	Prejšnjega leta	
1	2	3	4	5	6
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	2.541.594	2.604.959	98
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	232.031	232.031	100
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	221.178	195.012	113
02	NEPREMIČNINE	004	2.927.759	2.904.838	101
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	474.297	420.603	113
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	829.851	828.261	100
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	753.590	745.109	101
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0	
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	1.018	552	184
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	505.130	422.927	119
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	536	1.412	38
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	260.328	161.257	161
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	54.912	75.402	73
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	138.605	108.640	128
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0	
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	11.400	13.878	82
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	



19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	39.349	62.338	63
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	230.185	308.103	75
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	
31	ZALOGE MATERIALA	025	52.124	34.042	153
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	178.061	274.061	65
34	PROIZVODI	028	0	0	
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0	
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0	
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	3.276.909	3.335.989	98
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	38.634	33.635	115
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	692.210	1.237.016	56
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0	
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	129.818	122.133	106
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	77.706	65.668	118
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	57.763	27.185	212
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.257	2.427	93
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	185.000	770.957	24
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	402	930	43
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	239.264	247.716	97
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059)	044	2.584.699	2.098.973	123
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0	
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0	
93	REZERVACIJE	048	0	0	
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0	0	
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0	0	



9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0	0	
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	248.147	251.101	99
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	12.091	12.091	100
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.219.190	2.269.844	98
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	105.271	0	
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	434.064	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	3.276.909	3.335.989	98
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	38.634	33.635	115

8.2.1.1 Sredstva

A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Neopredmetena dolgoročna sredstva, nepremičnine ter oprema in drobní inventar so izvirno vrednotena po nabavni vrednosti in amortizirani po amortizacijskih stopnjah v skladu z Zakonom o računovodstvu in Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Nepremičnine se amortizirajo po stopnji 3,00 %, oprema po stopnji 12,00 % - 25,00 %, računalniki in računalniška oprema po stopnji 25,00 - 50,00 %, zemljišča pa se ne amortizirajo. Drobní inventar z življenjsko dobo nad 1 letom in posamično vrednostjo pod 500,00 EUR se odpiše neposredno ob nabavi. Podrobnejše gibanje dolgoročnih sredstev je predstavljeno v preglednici *Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev*.

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Preglednica 2: Konti skupine 00 in 01 – neopredmetena dolgoročna sredstva (AOP 002 in 003)

Konto	Naziv konta	2025 (v EUR)	2024 (v EUR)	INDEKS
00	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	232.031	232.031	100
01	Popravek vrednosti neopredmetena OS	221.178	195.012	113
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih OS	10.853	37.020	29

Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2025 znaša 232.031,20 EUR, popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2025 znaša 221.178,28 EUR, sedanja vrednost na dan 31. 12. 2025 znaša 10.852,92 EUR. Neopredmetena dolgoročna sredstva zajemajo licence za računalniške programe in druge dolgoročne premoženjske pravice.

Preglednica 3: Konti skupine 02 in 03 – nepremičnine in popravek vrednosti nepremičnin (AOP 004 in 005)



Konto	Naziv konta	2025 (v EUR)	2024 (v EUR)	INDEKS
02	Nepremičnine	2.927.759	2.904.838	100
03	Popravek vrednosti nepremičnin	474.297	420.603	113
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	2.453.463	2.486.235	99

Nabavna vrednost nepremičnin na dan 31. 12. 2025 znaša 2.927.759,36 EUR, popravek vrednosti nepremičnin na dan 31. 12. 2025 znaša 474.296,68 EUR, sedanja vrednost na dan 31. 12. 2025 znaša 2.453.462,68 EUR.

Preglednica 4: Konti skupine 04 in 05 – oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

Konto	Naziv konta	2025 (v EUR)	2024 (v EUR)	INDEKS
040	Oprema	814.888	803.558	101
041	Drobni inventar	14.963	24.703	61
04	Skupaj AOP 006	829.851	828.261	100
05	Popravek vrednosti opreme	753.593	745.109	101
04-05	Sedanja vrednost opreme	76.258	83.152	92

Nabavna vrednost opreme na dan 31. 12. 2025 znaša 814.888 EUR, nabavna vrednost drobnega inventarja pa 14.963 EUR. Popravek vrednosti opreme in drobnega inventarja na dan 31. 12. 2025 znaša 753.593 EUR, sedanja vrednost opreme na dan 31. 12. 2025 znaša 76.258 EUR.

Obračunana amortizacija osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2025 znaša 113.305 EUR, od tega v breme sredstev v upravljanju v znesku 99.094 EUR. Nabavna vrednost osnovnih sredstev in drobnega inventarja se je v letu 2025 povečala za 49.071 EUR. V sklopu inventurnega odpisa smo odpisali dotrajana in amortizirana osnovna sredstva ter drobni inventar, v znesku 25.940 EUR.

Iz zgornje preglednice je razvidno gibanje in stanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2025. Zavod je v letu 2025 izvedel za 41.823 EUR nabav opredmetenih sredstev in 7.248 EUR nabav drobnega inventarja.

Preglednica 5: Seznam novih nabav v letu 2025

Datum nabave	Naziv OS	Nabavna vrednost (v EUR)	Inv. številka
13.02.2025	RAČUNALNIK GMKtec mini PC G5 Intel N97 12 GB RAM	243,94	1185
05.05.2025	RAČUNALNIK prenosni Acer Aspire 5 A517-58M-796 K	1.354,52	1187
05.05.2025	RAČUNALNIK prenosni ASUS ExpertBook B3	1.551,67	1188
05.05.2025	RAČUNALNIK prenosni ASUS ExpertBook B3	1.551,68	1189
05.05.2025	MONITOR LG 32UN650K-W (LED-358446	332,04	1196



21.05.2025	ZAPORNICA ZA VODO na ročni pogon	3.350,00	1190
23.05.2025	SILOS segment z dnom fi=2000	2.692,00	1192
27.06.2025	BARIERA električna za izlov močvir.škarjarja	2.419,26	1191
27.08.2025	NADZORNA KAMERA ZEISS SECACAM 7	188,52	1194
27.08.2025	NADZORNA KAMERA ZEISS SECACAM 7	188,51	1195
16.09.2025	MOTORNI SESALNIK Z DROBILNIKOM STIHL	473,10	1193
03.11.2025	PROJEKTOR PANASONIC PT-VMZ51S	1.756,80	1197
03.11.2025	HD SMART CAMERA OWL LABS MEETING	1.126,34	1198
05.11.2025	ZONE TOUCH S HID ICLASSBLE ČITALCEM	891,21	1199
13.11.2025	PRENOSNIK LENOVO 10,64 cm (16,0")	700,00	1200
13.11.2025	PRENOSNIK LENOVO 10,64 cm (16,0")	700,00	1201
13.11.2025	RAČUNALNIK LENOVO TINY THINKCENTRE NEO 50q	805,20	1202
13.11.2025	RAČUNALNIK LENOVO TINY THINKCENTRE NEO 50q	805,20	1203
13.11.2025	RAČUNALNIK LENOVO TINY THINKCENTRE NEO 50q	805,20	1204
13.11.2025	RAČUNALNIK LENOVO TINY THINKCENTRE NEO 50q	805,20	1205
13.11.2025	MONITOR PHILIPS 80 cm (31,5")	229,97	1206
13.11.2025	MONITOR PHILIPS 80 cm (31,5")	229,97	1207
13.11.2025	MONITOR PHILIPS 80 cm (31,5")	229,97	1208
13.11.2025	MONITOR PHILIPS 80 cm (31,5")	229,97	1209
13.11.2025	MONITOR PHILIPS 80 cm (31,5")	229,97	1210
18.11.2025	PRENOSNIK DELL 40,64 CM (16,0") PRO MAX 16	1.345,60	1213
26.11.2025	FORTIGATE-70G10XGERJ45	919,03	1211
30.11.2025	APC SMART-UPS C 1500VA LCD 230V	718,09	1212
27.11.2025	SISTEMA ZA VPIHOVANJE ZRAKA	14.950,00	616
		41.822,96	

Opravljen je bil tudi letni popis pri čemer so bila odpisana uničena, nedelujoča in odtujena sredstva v nabavni višini 25.283 EUR in s preostalo vrednostjo 400 EUR. Neodpisana vrednost odpisanih osnovnih sredstev v višini 400 EUR zmanjšuje vrednost sredstev v upravljanju. Izločene so bile predvsem iztrošene in poškodovane vršce, zabodne mreže in delovna obleka ter nekaj druge opreme oz. aparatov. Amortizacija je obračunana v višini 113.305 EUR in kakor je bilo že predhodno omenjeno jo je bilo za 99.094 EUR preneseno v breme vira.

Zavod izkazuje kot sredstva v pridobivanju Učno pot, ki še ni končana in katere vrednost je izkazana v poslovnih knjigah v višini 23.784 EUR in obnova zasutega ribogojnega bazena v višini 11.189 EUR ter jo izkazujemo v AOP 705 oziroma AOP 004 v bilanci stanja.

Preglednica 6: Seznam odpisanih osnovnih sredstev v letu 2025

Inv.števila	Naziv OS	Nabavna vred. (v EUR)	Odpisana vred. (v EUR)	Razlika (v EUR)
216	APARAT ZA MERJENJE KISIKA HANDY POLARIS	725,00	725,00	0,00
771	HLAČE SIMMS PRO DRY BIB BLACK Miha Ivanc	519,49	519,49	0,00
772	HLAČE SIMMS PRO DRY BIB BLACK Barbara Semrajc	519,49	519,49	0,00
773	HLAČE SIMMS PRO DRY BIB BLACK Bernard Semrajc	519,49	519,49	0,00
1026	Zabodna mreža tip 2	333,37	300,02	33,35
1027	Zabodna mreža tip 2	333,37	300,02	33,35
1028	Zabodna mreža tip 2	333,37	300,02	33,35



Letno poročilo ZZRS za leto 2025

1029	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1030	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1031	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1032	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1033	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1034	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1035	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1036	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
1037	Zabodna mreža tip 2	333,38	300,06	33,32
973	RIBIŠKE HLAČE - GUIDE STOCKINGFOOT	699,00	699,00	0,00
974	RIBIŠKE HLAČE - GUIDE STOCKINGFOOT	699,00	699,00	0,00
149	MONITOR AOC 2219P2	166,21	166,21	0,00
152	MONITOR AOC 2219P2	156,52	156,52	0,00
247	RAČUNALNIK PCPLUS DREAM MACHINE	688,62	688,62	0,00
285	PRENOSNIK DELL LATITUDE E5530 i3 2.4GHz/4GB/320GB	600,00	600,00	0,00
299	RAČUNALNIK DELL OPTIPLEX 3020 MINI-TOWER, INTEL CO	653,43	653,43	0,00
305	RAČUNALNIK DELL OPTIPLEX 3020 MINI-TOWER	656,84	656,84	0,00
432	RAČUNALNIK Z EKRANOM THINKCENTRE M910TINY + OFFICE	1.457,94	1.457,94	0,00
342	VODNA ČRPALKA, PRETOK 1100 L/M	479,51	479,51	0,00
791	HLAČE PRO DRY BIB BLACK	538,02	538,02	0,00
792	HLAČE PRO DRY BIB BLACK	538,02	538,02	0,00
793	HLAČE PRO DRY BIB BLACK	538,02	538,02	0,00
794	HLAČE PRO DRY BIB BLACK	538,02	538,02	0,00
795	ŠKORNJI GUIDE PULL ON BOOT	244,02	244,02	0,00
796	ŠKORNJI GUIDE PULL ON BOOT	244,02	244,02	0,00
797	ŠKORNJI GUIDE PULL ON BOOT	244,02	244,02	0,00
798	ŠKORNJI GUIDE PULL ON BOOT	244,02	244,02	0,00
1163	MREŽA ZA SENČENJE 90% 4X10m BR	36,81	36,81	0,00
1164	MREŽA ZA SENČENJE 90% 4X10m BR	36,80	36,80	0,00
1087	SAMSUNG GALAXY A53 5G 256GB Jenič	359,76	359,76	0,00
753	ŠKORNJI LE CHAMEAU DELTA	199,50	199,50	0,00
754	ŠKORNJI LE CHAMEAU DELTA	199,50	199,50	0,00
1134	KVADRATNE VRŠE ZA RAKE 36kom 36 KOMADOV	1.079,64	1.079,64	0,00
590	MONITOR DELL	113,09	113,09	0,00
617	PISARNIŠKA MIZA 160CM OFFICE LINE BRW	126,40	126,40	0,00
618	PISARNIŠKA MIZA 160CM OFFICE LINE BRW	126,40	126,40	0,00
619	PISARNIŠKA MIZA 160CM OFFICE LINE BRW	126,40	126,40	0,00
620	PISARNIŠKA MIZA 160CM OFFICE LINE BRW	126,40	126,40	0,00
621	PISARNIŠKA MIZA 160CM OFFICE LINE BRW	126,40	126,40	0,00
622	PISARNIŠKA MIZA 160CM OFFICE LINE BRW	126,40	126,40	0,00
975	ŠKORNJI - GUIDE BOOT STEEL GRAY 11	289,00	289,00	0,00
978	HLAČE FREESTONE PANT GUNMETAL	349,00	349,00	0,00
819	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS BUCKLEY JACKET BLACK	429,00	429,00	0,00
820	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS BUCKLEY JACKET BLACK	429,00	429,00	0,00
821	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS BUCKLEY JACKET BLACK	429,00	429,00	0,00
823	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS BUCKLEY JACKET BLACK	429,00	429,00	0,00
824	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS EXSTREAM BICOMP HOODS	219,00	219,00	0,00
825	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS EXSTREAM BICOMP HOODS	219,00	219,00	0,00
826	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS EXSTREAM BICOMP HOODS	219,00	219,00	0,00
828	ZAŠČITNA JAKNA SIMMS EXSTREAM BICOMP HOODS	219,00	219,00	0,00
905	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
906	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00



907	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
908	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
909	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
910	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
911	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
912	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
913	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
914	POSEBNA VRŠA	222,04	222,04	0,00
926	KOVINSKO OGRODJE ZA OBESTILNO TABLO	345,00	345,00	0,00
927	KOVINSKO OGRODJE ZA OBESTILNO TABLO	345,00	345,00	0,00
928	KOVINSKO OGRODJE ZA OBESTILNO TABLO	345,00	345,00	0,00
929	KOVINSKO OGRODJE ZA OBESTILNO TABLO	345,00	345,00	0,00
		25.283,13	24.883,20	399,93

Osnovna sredstva, ki so že amortizirana in nimajo več neodpisane vrednosti, pa se vseeno še uporabljajo so sledeča:

inv. št.	naziv	nabavna vred. (v EUR)	odpisana vred. (v EUR)
55	Program ribiškoogojitveni načrt	10.833,33	10.833,33
56	Program pisarniško posl./delovodnik	25.803,11	25.803,11
84	Delovni pult	8.870,50	8.870,50
42	Agregat	3.162,38	3.162,38
278	Spletna aplikacija BIOS WEB	31.293,00	31.293,00
279	Čoln	6.257,71	6.257,71
446	Tovorno vozilo Toyota Hilux 4x4	34.070,00	34.070,00
449	Stacionarni elektroagregat za čoln z prip.opremo	10.475,18	10.475,18
452	Nahrbtni elektroagregat s prip. opremo	10.475,18	10.475,18
453	Nahrbtni elektroagregat s prip. opremo	10.475,18	10.475,18
454	Nahrbtni elektroagregat s prip. opremo	10.475,18	10.475,18
518	Toplotna črpalka	6.886,40	6.886,40

Med temi sredstvi se nahajata dve neopredmeteni osnovni sredstvi, ostalo pa so dolgoročna opredmetena osnovna sredstva.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni predstavljajo gotovino v blagajnah zavoda. Zavod ima dve gotovinski blagajni v ribogojnici Obrh in Soča. Stanje gotovine na dan 31. 12. 2025 znaša **536 EUR**.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Stanje na podračunu Uprave za javna plačila na dan 31. 12. 2025 znaša **260.328 EUR**.

Zavod nima prostih denarnih sredstev.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2025 znašajo **54.912 EUR** in predstavljajo terjatve za plačila storitev domačih in tujih kupcev. Zavod v letu 2025 ni odpisoval terjatev.



Zavod ima na dan 31.12.2025 že zapadle terjatve v višini 31.370 EUR. Zavod za ribištvo Slovenije sicer redno spremlja zapadlost terjatev in opominja dolžnike. Zapadle terjatve so sledeče:

Datum rač.	Opis dokumenta	Debet (v EUR)
19.12.2025	Račun 416	10.000,00
03.04.2025	Račun 106	26.773,07
07.08.2025	Račun 266	-24.785,13
26.01.2026	Račun 437	-18.992,06
30.04.2025	prodaja ribiških kart 4-2025	90,00
31.12.2025	prodaja ribiških kart 12-2025	1.519,00
22.12.2025	Račun 421	821,76
22.08.2024	Račun 259	610,00
01.09.2025	Račun 277	630,06
08.09.2025	Račun 287	217,52
11.09.2025	Račun 290	150,02
15.09.2025	Račun 297	112,51
18.09.2025	Račun 299	120,01
23.09.2025	Račun 302	112,51
09.10.2025	Račun 317	311,29
10.10.2025	Račun 322	105,01
20.10.2025	Račun 334	84,76
03.11.2025	Račun 344	213,78
18.11.2025	Račun 366	67,51
22.12.2025	Račun 423	500,20
31.12.2025	prodaja ribiških kart 12-2025	2.011,00
30.11.2025	prodaja ribiških kart 11-2025	2.896,00
31.12.2025	prodaja ribiških kart 12-2025	1.898,00
11.11.2025	Račun 362	1.487,18
31.12.2025	prodaja ribiških kart 12-2025	8.456,00
10.12.2024	Račun 400	7.612,23
23.10.2025	Račun 341	8.347,75
	SKUPAJ	31.369,98

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine na dan 31. 12. 2025 znašajo **0 EUR**.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini **138.605 EUR** in predstavljajo terjatve na podlagi izdanih zahtevkov za opravljene storitve neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom, predvsem iz naslova zahtevkov za stroške december 2025 do Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP 84.097 EUR) ter Agencije Republike Slovenije za okolje (ARSO 27.263 EUR). Zavod izkazuje tudi terjatev do Ministrstva za naravne vire in prostor (MNVP) v višini 18.182 EUR. Vse terjatve so bile do sedaj tudi plačane. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta zajemajo tudi terjatve v višini 331 EUR do zakladniškega podračuna EZR iz naslova obresti, ter terjatve do ARIS v višini 1.120 EUR, ter IZVRS v višini 7.612 EUR.



Preglednica 7: Primerjava terjatev v letih 2025 in 2024 (v EUR)

Terjatve (konto 12, 13, 14; AOP 015-017)	31.12.2025	31.12.2024	Razlika = 3 - 2	Indeks = 2/3
1	2	3	4	5
12 - Kratkoročne terjatve do kupcev	54.912	75.402	20.490	73
13 - Dani predujmi	0	0	0	0
14 - Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	138.605	108.640	-29.965	127
SKUPAJ	193.517	184.042	75.528	105

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Kratkoročne terjatve iz financiranja na dan 31. 12. 2025 znašajo **0 EUR**.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2025 znašajo **11.400 EUR** - znesek predstavljajo terjatve za refundacijo bolezni (ZZZS) – 6.761 EUR, terjatve za refundacijo invalidnin (ZPIZ) 1.674 EUR, ter ostale terjatve v višini 304 EUR. Prav tako druge kratkoročne terjatve predstavljajo vračunani davek na dodano vrednost v višini 2.437 EUR. Vračunani davek se nanaša na odbitni davek iz naslova prejetih računov v januarju 2026, ki se stroškovno nanašajo na poslovno leto 2025, ter ostale kratkoročne terjatve v višini 223 EUR.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2025 znašajo **39.349 EUR** - znesek predstavljajo kratkoročno odloženi odhodki za račune, ki se stroškovno nanašajo na poslovno leto 2026 v višini 12.481 EUR, ter predhodno nezaračunani prihodki preteklih let v višini 26.867 EUR.

C. ZALOGE

Med zalogami materiala zavod izkazuje zalogo hrane za ribe, ki na presečni dan znaša 52.124 EUR (leto 2024 34.042 EUR). Zaloga se vodi po metodi FIFO.

Zaloge nedokončane proizvodnje predstavljajo zaloge rib v obeh ribogojnicah na dan 31. 12. 2025 in sicer v znesku 174.061 EUR, v letu 2024 je zaloga rib znašala 274.061 EUR. Zaloge so vrednotene po pošteni vrednosti, zmanjšani za stroške prodaje. Zavod je v letu 2021 pristopil k izkazovanju bioloških sredstev kot je to predstavljeno v Mednarodnih standardih računovodskega poročanja (MSRP). Zakon o računovodstvu se na več mestih sklicuje, da pravne osebe, ki pridobivajo prihodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in drugih neproračunskih virov, priznavajo prihodke in odhodke v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi. Slednji organizacije za takšne primere napotujejo na MRSP, ki imajo poseben standard MRS 41 – Kmetijstvo.

8.2.1.2 Obveznosti do virov sredstev**A. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 129.818 EUR (leta 2024 122.133 EUR) so sestavljene iz obračunanih toda neizplačanih plač za mesec december 2025 ter drugih povračil stroškov v zvezi s plačami (prevoz, prehrana, prispevki iz plač in akontacija dohodnine, vračunanega stroška redne delovne uspešnosti za obdobje julij – december 2025).

Obveznosti do dobaviteljev na dan bilance stanja znašajo 77.706 EUR. Zavod vse obveznosti tekoče poravnava.

Na dan 31.12.2025 je imel zavod kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, ki so imele rok zapadlosti do 31.12.2025 v višini 21.770 EUR in sicer:



Datum rač.	Dokument	Saldo (v EUR)
18.11.2025	1165	1.641,63
19.12.2025	1174	7.308,00
29.09.2025	908	71,10
16.12.2025	1162	15,40
22.12.2025	1177	8.171,87
13.10.2025	1023	14,59
17.05.2024	399	37,70
20.07.2024	589	338,84
14.06.2025	518	2.219,08
14.06.2025	520	7,20
27.11.2025	1181	355,76
30.11.2025	1160	220,43
05.03.2025	165	5,31
31.12.2025	1220	180,99
31.12.2025	1246	260,64
31.12.2025	1247	170,81
12.12.2025	1159	273,00
31.08.2025	815	-72,61
30.09.2025	864	70,27
31.10.2025	1251	160,45
02.12.2025	1255	319,40
		21.769,86

Preglednica 8: Pregled obveznosti do dobaviteljev in proračunskih uporabnikov (v EUR)

Obveznosti (konto 20, 22, 24; AOP 035, 037, 039)	31.12.2025	31.12.2024	Razlika = 3 - 2	Indeks = 2/3
1	3	3	4	5
22 - Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	77.706	65.668	-12.038	118
24 - Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	2.257	2.427	170	93
SKUPAJ	79.963	68.095	-11.868	117

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (EKN) so obveznosti iz naslova še neporavnanih in prejetih računov ter znašajo 2.257 EUR. Obveznost do Zakladnice RS za kratkoročna posojila v višini 185.000 EUR in obresti od posojil v višini 402 EUR. Konec leta 2025 je bil najet kredit v skupni višini 185.000 EUR in zapade v plačilo 04.12.2026.

Druge kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041) za 402 EUR so obveznosti za obresti od prej omenjenega kredita, ki zapadejo v letu 2026. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 57.763 EUR so predstavljene v spodnji preglednici.

Preglednica 9: Pregled drugih obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (konto 23; AOP 038)	31.12.2025	31.12.2024	Razlika = 3 - 2	Indeks = 2/3
1	2	3	4	5
Obveznosti za dajatve iz naslova prispevkov na plače	19.701	17.972	-1.729	110
Obveznosti za dajatve iz naslova prispevkov podjetniških pogodb	1.622	1.743	121	93
Obveznosti za davek na dodano vrednost	988	1.716	728	58



Obveznosti za davek od odhodka pravnih oseb	29.630	0	-29.630	
Obveznost za dodatno pokojninsko zavarovanje	1.901	1.820	-81	104
Obveznosti do fizičnih oseb iz naslova opravljenega dela po podjemnih pogodbah, sejinine	3.089	2.946	-143	105
Obveznost za plačilo RTV, drugo	832	988	156	84
SKUPAJ	57.763	27.185	-30.578	212

Pasivne časovne razmejitev zajemajo postavke odloženih prihodkov iz naslova projektov. Odloženi prihodki nastajajo, če še niso opravljene sicer že zaračunane ali celo plačane storitve. Največji delež predstavljajo sredstva, ki jih je zavod prejel od leta 2021 naprej za izvedbo projekta LIFE IP (96.000 EUR), sredstva za izvajanje projekta CRP RIBKAT (11.157 EUR), ter dodatna sredstva MKGP (132.037 EUR).

Preglednica 10: Pregled pasivnih časovnih razmejitev

Vračunani prihodki (konto 29; AOP 043)	31.12.2025	31.12.2024	Razlika = 3 - 2	Indeks = 2/3
1	3	3	4	5
Kratkoročno odloženi prihodki - projekt LIFE IP	96.000	246.071	150.071	39
Kratkoročno odloženi prihodki - projekt CRP Privabljanje rib	0	1.575	1.575	
Kratkoročno odloženi prihodki - projekt CRP RIBKAT	11.157		-11.157	
Druge pasivne časovne razmejitve – dodatna sredstva MKGP	132.037		-132.037	
SKUPAJ	239.194	247.646	8.452	96

B. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI IN LASTNI VIRI

Zavod v letu 2025 ni imel oblikovanih rezervacij.

Dolgoročne finančne obveznosti (konto 96; AOP 054); zavod izkazuje dolg do poslovne banke. Kredit je bil najet za uspešno financiranje preostalega dela investicije »Obnova ribogojnice Soča v Kobaridu«. Celotna vrednost 10-letnega kredita je bila 354.491 EUR. Tu se izkazuje dolg, ki zapade v letih 2026-2032 in znes 248.147 EUR.

Druge dolgoročne obveznosti 12.091 EUR so prejela sredstva iz naslova razpisa za ribjo hrano in predstavljajo garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz tega naslova.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki predstavljajo neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev in virov sredstev za nabavo novih sredstev so v višini 2.219.190 EUR in so se zmanjšala v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2024 za obračunano amortizacijo v višini 98.290 EUR ter za inventurne odpise v višini 24.061 EUR, hkrati so se povečala za 48.839 EUR za nove vire za nabave.

Preglednica 11: Pregled obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (konto 980; AOP 056)	31.12.2025	31.12.2024	Razlika = 3 - 2	Indeks = 2/3
1	3	3	4	5
OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA, PREJETA OD MKGP	2.116.027	2.134.489	18.462	99
PREJETA SREDSTVA OD MKGP- NAC.PROGR.ZBIRANJA PODATKOV	6.672	31.027	24.355	21
OBVEZNOSTI ZA NS IN OOS- MOP	8.489	13.045	4.556	65
PREJETE DOTACIJE ZA NADOM.STR.AM.-LIFE LASCA	3.787	7.228	3.441	52
PREJETE DOTACIJE ZA NADOM.STR.AM. Vrh Julijcev	1.956	4.647	2.691	42
PREJETE DOTACIJE ZA NADOM.STR.AM. - LIFE IP	479	527	48	91



PREJETE DOTACIJE ZA NADOM.STR.AM - Obnova Ribogojnica Kobarid LASCA	64.249	72.824	8.575	88
PREJETE DOTACIJE ZA NADOM.STR.AM. - Narcis	168	169	1	99
PREJETE DOTACIJE ZA NADOM.STR.AM. - CRP	1.678	2.718	1.040	62
PREJETE DOTACIJE ZA NADOM.STR.AM. - LAS LIPAN	2.017	3.170	1.153	64
PREJETA SREDSTVA OD ARSO	13.665	0	-13.665	
SKUPAJ	2.219.187	2.269.844	50.657	98

Vire za nabavo opredmetenih osnovnih sredstev je zavod dobil od MKGP v višini 29.769 EUR, ARSO 14.138 EUR in od MNVP (Podnebni sklad) v višini 4.933 EUR.

V naslednji preglednici prikazujemo odstopanja med razredom 0 – neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva ter viri sredstev skupine kontov 98, 922 in 97, ki pojasnjuje od kje so se ta sredstva financirala. Razlika v višini 309.295 EUR pomeni, da zavod ni imel oblikovanega ustreznega vira za pridobitev, oziroma nabavo sredstev (niti od ustanovitelja niti od financerjev projektov). Razlika je nastala, ko je zavod gradil ribogojnico, zanjo pa ni imel dovolj virov (del je financiral iz projekta, del iz presežka prihodkov preteklih let, nekaj je dodal ustanovitelj) in je bil primoran, zaradi pomanjkanja virov in da bi uspešno dokončal investicijo, najeti kredit.

Preglednica 12: Pregled stanja sredstev in virov sredstev 31.12.2025 (v EUR)

Konto	Besedilo	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Konto - viri sredstev	Besedilo	Vrednost virov sredstev	Razlika
1	2	3	4	5 (3-4)	6	7	8	9 (8-5)
00	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	232.031	221.178	10.853	980	Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje	2.219.190	
02	Nepremičnine	2.927.759	474.297	2.453.462	922	Prejete donacije, namenjene nad. str. AM	0	
04	Oprema in druga opredmetena OS	829.851	753.590	76.261	971	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	12.091	
	Skupaj	3.989.641	1.449.065	2.540.576		Skupaj	2.231.281	-309.295

Med kratkoročnimi terjatvami in kratkoročnimi obveznostmi znaša razlika 43.506 EUR in ker je razlika pozitivna, pomeni, da ne obstaja likvidnostno tveganje.

Preglednica 13: Stanje kratkoročnih sredstev in kratkoročnih obveznosti na 31.12.2025

TERJATVE	v EUR	OBVEZNOSTI	v EUR
konto 12 - terjatve do kupcev	54.912	konto 21 - obv. do zaposlenih	129.818
konto 14 - terjatve do uporabnikov EKN	138.605	konto 22 - obv. do dobaviteljev	77.706
konto 13 in 17 - druge krat. terjatve	11.400	konto 23 - druge kratk. obv.	57.763
konto 19 - aktivne časovne razmejitev	39.349	konto 24 - obv. do uporabnikov EKN	2.257
konto 10 in 11 - denarna sredstva	260.863	konto 25 in 26 - obv. do financerjev	185.000
konto 3 zaloge	230.185	konto 29 - pasivne časovne razmejitev	239.264
SKUPAJ	735.314	SKUPAJ	691.808
RAZLIKA	43.506		

Ugotovljeni poslovni izid leta 2025 je presežek prihodkov nad odhodki v skupnem znesku **136.077 EUR**. Omenjeni presežek prihodkov je potrebno zmanjšati za davek od dohodka pravnih oseb, ki se izračunava od pridobitne dejavnosti. Izračunan je v višini 30.806 EUR tako, da je končni poslovni izid



leta 2025 presežek prihodkov nad odhodki v višini 105.271 EUR. Zavod je v letu 2024 izkazoval presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini 434.064 EUR. Za pokrivanje presežka odhodkov je v letu 2025 prejel sredstva s strani MKGP.

C. IZVENBILANČNE TERJATVE IN OBVEZNOSTI

Zavod izkazuje tudi izvenbilančne terjatve in obveznosti v skupni višini 38.634 EUR. Nanašajo se na dane garancije za računovodske storitve in informacijsko tehnologijo (računalniške storitve).

8.2.2 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Gibanje neopredmetenih osnovnih sredstev, zgradb, opreme in drobnega inventarja v zavodu prikazuje spodnja preglednica.

Preglednica 14: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

(v EUR)									
Naziv konta	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	3.349.789	1.006.052	45.383	0	24.062	23.662	98.290	2.290.430
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	192.799	155.779	0	0	0	0	26.167	10.853
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	1.091.539	0	0	0	0	0	0	1.091.539
E. Zgradbe	705	1.554.194	346.123	22.921	0	0	0	53.350	1.177.642
F. Oprema	706	511.258	504.149	22.462	0	24.062	23.662	18.774	10.396
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	615.341	354.672	3.688	0	1.878	1.878	14.210	250.146
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	39.232	39.232	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	259.105	74.480	0	0	0	0	344	184.282
F. Oprema	714	317.003	240.960	3.688	0	1.878	1.878	13.867	65.864
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	68.422	67.618	0	0	0	0	804	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	68.422	67.618	0	0	0	0	804	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0



8.2.3 Stanje in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Zavod v letu 2025 ni imel nobenih finančnih naložb oziroma danih posojil, kar je razvidno iz preglednice 15.



Letno poročilo ZZRS za leto 2025

Preglednica 15: Stanje in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklantom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Letno poročilo ZZRS za leto 2025

5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domači vrednostni papirji	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tuji vrednostni papirji	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



8.2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Preglednica 16: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

(v EUR)

1	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks 25/24
			2025	2024	
2	3	4	5	6	
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	2.625.576	2.312.408	114
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	2.721.511	2.311.387	118
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0	0	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	96.000	0	
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	64	1.021	6
762	FINANČNI PRIHODKI	865	6.424	3.012	213
763	DRUGI PRIHODKI	866	21.862	1.278	1710
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	55.351	6.002	922
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	300	6.002	5
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	55.051	0	
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	2.709.213	2.322.700	117
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	865.288	677.513	128
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	50	512	10
460	STROŠKI MATERIALA	873	203.422	182.761	111
461	STROŠKI STORITEV	874	661.817	494.240	134
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	1.663.129	1.573.208	106
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.230.627	1.184.278	104
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	224.056	210.778	106
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	208.446	178.151	117
462	AMORTIZACIJA	879	14.210	49.487	29
463	REZERVACIJE	880	0	0	
465	DRUGI STROŠKI	881	5.230	5.302	99
467	FINANČNI ODHODKI	882	25.122	36.299	69
468	DRUGI ODHODKI	883	157	386	41
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0	
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0	
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	2.573.136	2.342.195	110
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	136.077	0	
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	19.495	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	30.806	1.283	2401
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	105.271	0	
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890)	892	0	20.778	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	46	42	110
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	100

**A. PRIHODKI OD POSLOVANJA**

Prihodki od poslovanja predstavljajo prihodke iz sredstev javnih financ, od storitev, od prodaje bioloških sredstev (rib, ki jih vzreja zavod) in od projektov. Posebna postavka so prihodki od prodaje rib, ki jih zavod kupi in takoj proda naprej kot blago.

Prihodki od poslovanja predstavljajo:

- prihodke iz sredstev javnih financ, ki predstavljajo prejeta sredstva za pokrivanje tekočih stroškov

Preglednica 17: Prihodki iz državnega proračuna po obračunskem načelu

PU	Proračunska postavka	Tekoča poraba - prihodki	Tekoča poraba - materialni stroški	Skupaj 2025	Skupaj 2024
23302 MKGP	426510 Javna služba v ribištvi	662.751	203.856	866.607	772.307
23302 MKGP	140023 Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo OP ESPR 14-20 EU in P ESPRA 2021-2027	202.017	50.514	252.531	171.747
25607 MNVP	153239 in 231322 Natura 2000	109.961	14.976	124.938	114.644
25607 MNVP	559 Sklad za podnebne spremembe	100.000	19.620	119.620	106.027
25712 ARSO	231344 Kakovost voda - monitoring	175.468	62.959	238.427	251.981
23302 MKGP	170059 Javna služba svetovanja v ribištvi	58.055	9.600	67.655	52.165
	Dodatna sredstva MKGP		33.899	33.899	
	I) PRIHODKI OD POSLOVANJA AOP 660 stolpec 4	1.308.252	395.424	1.703.677	1.386.135

Prihodki iz naslova proračunskih sredstev so v višini 1.703.677 EUR (Tu niso všteti prilivi MKGP za investicije, saj slednje niso prikazane v Izkazu prihodkov in odhodkov).

- drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe

Preglednica 18: Drugi prihodki po obračunskem načelu

Prihodki (vrednost v EUR)	2025	2024	Indeks 25/24
Upravljanje z vodami posebnega pomena	527.695	429.330	122
Projekti:	202.685	143.623	141
LIFE for STRŽEN	0	6.989	0
LIFE IP	119.176	92.015	130
NarclS	9.127	12.882	71
CRP (ARIS, MKGP)	74.382	31.137	239
(II) PRIHODKI OD POSLOVANJA AOP 660 stolpec 4	1.703.677	1.385.595	123
SKUPAJ PRIHODKI OD POSLOVANJA (I) + (II) AOP 660 stolpec 4	2.434.057	1.958.548	124

Prihodki od prodaje storitev pri opravljanju javne službe (upravljanje z vodami posebnega pomena) v višini 526.873 EUR, kar je 23 % več kot v letu 2024).

- prihodki od prodaje storitev in blaga na trgu



Preglednica 19: Prihodki po obračunskem načelu – tržna dejavnost

Prihodki (vrednost v EUR)	2025	2024	Indeks 25/24
Strokovne naloge na tržnem delu	81.751	116.551	70
Prihodki ribogojnic:	197.376	226.225	87
Prodaja rib	197.376	226.225	87
Ostali prihodki (kotizacije, prodaja hrane, prevoz, odškodnine...)	7.773	9.673	80
Ostali prihodki (najemnine, uporabnine)	600	1.411	43
(III) PRIHODKI OD POSLOVANJA - na trgu AOP 660 stolpec 5	287.500	353.860	81
SKUPAJ PRIHODKI OD POSLOVANJA (I) + (II) + (III) (AOP 660 in AOP 860)	2.434.057	1.958.548	124
	2.721.557	2.312.408	118

Prihodki z izvajanjem strokovnih nalog na tržnem delu dejavnosti v višini 81.751 EUR, kar je 34.800 EUR manj kot leta 2024, s prodajo rib ter učinkom vrednotenja bioloških sredstev imamo prihodke v višini 197.376 EUR kar predstavlja 28.849 EUR manj kot leto poprej. Ostali prihodki vsebujejo zaračunane prevoze rib do kupcev, predvsem ribiških družin, kotizacije, prodaja hrane, prejete odškodnine in najemnine v višini 8.373 EUR in so bili za 20 % nižji kot v letu 2024.

B. FINANČNI PRIHODKI

Finančni prihodki so bili v letu 2025 realizirani v vrednosti 6.424 EUR in predstavljajo večino obresti od stanja denarnih sredstev na UJP računu.

C. DRUGI PRIHODKI

Druge prihodke je zavod realiziral v višini 21.862 EUR in sicer v večini prejete odškodnine

Č. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI

Zavod v letu 2025 izkazuje tudi 55.351 EUR prevrednotovalnih poslovnih prihodkov, ki so posledica prodaje osnovnega sredstva v višini 300 EUR, ter drugi prevrednotovalni prihodki v višini 55.051 EUR, ki predstavljajo ureditev projekta LIFE IP. V preteklih letih so se prikazovali prenizki prihodki z naslova projekta LIFE IP. Prejeta sredstva so ostajala nerazknjižena na pasivnih časovnih razmejitev. V letu 2025 se je stanje uskladilo z dejanskim in je ta razlika prikazana med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki.

D. CELOTNI PRIHODKI

Celotni prihodki v letu 2024 (AOP 870) tako znašajo 2.709.213 kar je za 16 % več kot leta 2024. Delež tržne dejavnosti je tako 27 % vseh prihodkov in je primerljiva z deležem tržne dejavnosti v letu 2024, ko je le-ta znašal 15 %.

E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

Med stroški materiala katerih skupna vrednost z nabavno vrednostjo blaga znaša 203.422 EUR predstavljajo največjo postavko stroški porabe ribje hrane (74.858 EUR, v letu 2024 87.779 EUR),



sledijo jim stroški energije (32.435 EUR, v letu 2024 33.555 EUR) in goriva (19.231 EUR, v letu 2024 18.782 EUR), stroški drobnega materiala kot so vzorčne mreže, vrše, drobno orodje in zajemalniki ter merilniki za ribogojnice (16.986 EUR, v letu 2024 8.206 EUR), stroški raznega materiala za vzdrževanje ribogojnic (5.978 EUR, v letu 2024 4.925 EUR), stroški zaščitne opreme (42.346 EUR, v letu 2024 9.397 EUR), in različni drugi stroški za potrebe ribogojnic kot so raztopine, zdravila, laboratorijski material, plin ter pisarniški material in drugo (11.588 EUR).

Stroški storitev v letu 2025 znašajo 661.817 EUR (leta 2024 494.240 EUR). Stroški storitev so se v letu 2025 povečali za 34% v primerjavi z letom 2024. Stroški storitev predstavljajo:

- storitve v povezavi s projektom LIFE IP 36.680 EUR (leta 2024 12.232 EUR),
- vzdrževanje opreme, vozil, podatkovnih zbirk in prostorov 98.173 EUR (leta 2024 89.703 EUR),
- intelektualne storitve (računovodstvo, revizija, pravne storitve, kadrovske, svetovalne storitve) 214.978 EUR (leta 2024 111.691 EUR),
- prejemi fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti (podjemne pogodbe in čuvaji) 64.798 EUR (leta 2024 66.835 EUR)
- preostalih 247.188 EUR (leta 2024 213.238 EUR) so stroški zavarovanja, telefoni, veterinarske storitve, provizije od prodaje ribiških dovolilnic, povračila v zvezi s službenimi potmi, stroški izobraževanj, stroški študentskega servisa, reprezentance, reklame ter ostale storitve.

F. STROŠKI DELA

Zavod je obračunaval in izplačeval plače in druge stroške dela za redno zaposlene delavce skladno z:

- Zakonom za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) (Uradni list RS, št. 40/12, s spremembami),
- Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) (Uradni list RS, št. 104/24, s spremembami),
- Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS) (Uradni list RS, št. 95/24),
- Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami), v delu, ki se uporablja v prehodnem obdobju oziroma kjer ni v nasprotju z novo ureditvijo,
- Kolektivno pogodbo za javni sektor (KPJS) (Uradni list RS, št. 99/24, s spremembami),
- Kolektivno pogodbo za kmetijsko dejavnost – tarifni del (Uradni list RS, št. 99/24, s spremembami),
- Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, s spremembami),
- Zakonom o dohodnini (ZDoh-2) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami),
- Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06, s spremembami),
- ter drugimi predpisi, kolektivnimi pogodbami in podzakonskimi akti, ki urejajo obračun plač, povračila stroškov in druge prejeme iz delovnega razmerja v javnem sektorju.

Vsi prispevki in davki so bili obračunani skladno z veljavnimi predpisi.

Skupna vrednost stroškov dela znaša 1.663.129 EUR in so za 5,72 % višji kot preteklo leto.

Stroški dela za leto 2025 so predstavljeni v spodnji preglednici.

Preglednica 20: Stroški dela za leto 2025 in primerjalno 2024

Opis stroška	2025	2024	Indeks 25/24
Plače in nadomestila zaposlenih	1.208.153	1.163.809	104
Stroški prevoza in prehrane	107.536	107.454	100



Regres	87.774	57.289	153
Premija KDPZ	22.904	22.220	103
Prispevki na plače	201.152	188.558	107
Redna delovna uspešnost	22.473	20.469	110
Drugi stroški dela	13.135	13.409	98
SKUPAJ	1.663.128	1.519.097	109

Pri tem velja omeniti, da v kolikor ne bi bilo refundiranih odsotnosti (nege, spremstva, poškodbe pri delu, dolgotrajne bolniške odsotnosti,..) bi bilo teh stroškov še za 39.444 EUR več. V letu 2024 je bilo takšnih refundiranih odsotnosti vrednostno za 36.518 EUR.

G. AMORTIZACIJA

Skupna vrednost amortizacije znaša 113.305 EUR (leta 2024 132.130 EUR), vendar se del amortizacije v višini 99.094 EUR pokriva v breme sredstev danih v upravljanje. Tako se v izkazu prikaže le amortizacija, ki se pokriva v breme prodajnih cen in znaša 14.210 EUR. Manjša vrednost amortizacije je predvsem na račun opreme, ki se je v letu 2025 dokončno amortizirala. Zavod ima veliko osnovnih sredstev, ki ima knjigovodsko vrednost 0 EUR, kar pomeni, da so se že amortizirala. To so predvsem vozila, čolni, računalniška oprema in razna programska oprema.

J. DRUGI STROŠKI

Drugi stroški v višini 5.230 EUR (leta 2024 5.302 EUR) predstavljajo stroške za razne takse, pristojbine in nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč.

K. FINANČNI ODHODKI

Finančne odhodke v višini 25.122 EUR (leta 2024 36.299 EUR) sestavljajo obresti iz naslova kratkoročnih likvidnostnih kreditov pridobljenih pri Zakladnici RS v višini 21.434 EUR obresti posojila poslovne banke 3.166 EUR ostali finančni odhodki 522 EUR.

L. DRUGI ODHODKI

Vrednost drugih odhodkov znaša 157 EUR (leta 2024 386 EUR), od tega je bilo 49 EUR denarne kazni in 108 EUR drugih odhodkov.

M. PREVREDNOTOVALNI ODHODKI

Prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 0 EUR.

N.CELOTNI ODHODKI

Celotni odhodki znašajo 2.573.136 EUR (leta 2024 2.342.195 EUR) od tega 1.966.548 EUR za izvajanje javne službe in 606.588 EUR za opravljanje tržne dejavnosti.

O. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Zavod izkazuje za 136.077 EUR presežka prihodkov nad odhodki (v letu 2024 je zavod izkazoval presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini 19.494 EUR). V skladu s predpisi (Zakonom o davku od dohodka pravnih oseb ter Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti) zavod v letu 2025 izkazuje tudi za 93.317 EUR presežka prihodkov nad odhodki pri izvajanju javne službe, ter 42.760 EUR presežka prihodkov nad odhodki od pridobitne dejavnosti. Zaradi izkazovanja presežeka prihodkov nad odhodki je dolžan plačati davek od dohodka pravnih oseb v višini 30.806 EUR. Omenjeni znesek znižuje presežek prihodkov nad odhodki zato je končni rezultat leta 2025 presežek prihodkov nad odhodki v višini 105.271 EUR. Med pridobitne dejavnosti se v skladu z zakonodajo štejejo



upravljanje z vodami posebnega pomena z izjemo pridobljenih javnih sredstev, prodaja rib in preostala tržna dejavnost.

Presežek prihodkov nad odhodki na javni službi je v višini 93.317 EUR medtem, ko je na tržni dejavnosti presežek prihodkov nad odhodki v višini 42.760 EUR oziroma 72.369 EUR po davku od dohodka pravnih oseb na javni službi in 32.902 EUR po davku od dohodka pravnih oseb na tržni dejavnosti.

Preglednica 21: Obračun davka od dohodka pravnih oseb
DAVČNI OBRAČUN ZA LETO 2025

RAČUNOVODSKI PRIHODKI	2.805.212,60 €
Izvem po 9.členu ZDDPO - NEPRIDOBITNA	1.967.756,48 €
RAČUNOVODSKI ODHODKI	2.669.135,65 €
Izvem po 9.členu ZDDPO - NEPRIDOBITNA	1.966.532,06 €
Obdavčljiva osnova	134.852,53 €
DAVČNI PRIHODKI	837.456,12 €
DAVČNI ODHODKI	702.603,59 €
RAZLIKA	134.852,53 €
POVEČANJE DAVČNE OSNOVE	23.384,52 €
ZMANJŠANJE DAVČNE OSNOVE	18.210,06 €
OSNOVA ZA OBDAVČITEV	140.026,99 €
DAVEK 22 %	30.805,94 €
vplačane akontacije	1.283,29 €
doplačilo	29.522,65 €
AKONTACIJE 2026	2.567,16 €

8.2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Preglednica 22: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Leto 2025		Leto 2024	
			ZNESEK- Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK- Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	ZNESEK- Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK- Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	2.386.057	239.518	1.959.148	353.260
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	2.434.057	287.454	1.959.148	353.239
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	48.000	48.000	0	1021
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0	64	3012	0



762	FINANČNI PRIHODKI	665	6.344	80	725	553
763	DRUGI PRIHODKI	666	0	21.862	6.002	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	55.051	300	6002	
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	300	0	
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	55.051	0		
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	2.447.452	261.761	1.968.887	353.813
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	754.261	111.027	548.962	128.551
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	45	4	256	256
460	STROŠKI MATERIALA	673	145.738	57.683	105.770	76.991
461	STROŠKI STORITEV	674	608.477	53.339	442.937	51.304
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.561.854	101.274	1.418.145	155.064
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.159.422	71.204	1.071.691	112.588
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	209.772	14.285	190.422	20.356
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	192.660	15.785	156.031	22.120
462	AMORTIZACIJA	679	12.904	1.306	4.774	44.713
463	REZERVACIJE	680	0	0	0	0
465	DRUGI STROŠKI	681	3.520	1.710	3.021	2.281
467	FINANČNI ODHODKI	682	21.595	3.527	20.038	16.261
468	DRUGI ODHODKI	683	0	157	10	375
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0		
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0		
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0		
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	2.354.136	219.001	1.994.950	347.245
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	93.317	42.760		6.567
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0	26092	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	20.948	9.858	0	1.283
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od	691	72.369	32.902		5.284



	dohodka (688-690)					
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	692	0	0	26.062	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0		

V letu 2025 so se stroški razdeljevali v skladu s sprejetim sklepom o delitvi stroškov oz. določitvi ključev za razmejevanje prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih oziroma virih financiranja. Sklep je bil sprejet 27.01.2025 (številka sklepa 120-2/2025-1). Sklep je sprejel direktor. Sklep vsebuje delitev stroškov:

- KLJUČ 1 stroški dela glede na realizirane količine ur, ki so jih zaposleni opravili na vsakem posameznem viru financiranja,
- KLJUČ 2 računovodski stroški se delijo v sklad s sprejetim sklepom (SM1 – MKGP javna služba 80%, SM2222 – Morsko – svetovanje 3%, SM10 – ARSO 7%, SM 11 – MNVP 4%, SM 2 – tržna dejavnost 2% in SM13 – podnebni sklad – 2% na osnovi izdanega računa dvakrat letno)
- KLJUČ 3 splošni in drobni stroški - v tej kategoriji so združeni vsi splošni in drobni za katere se smiselno uporablja enoten ključ. Poseben poudarek je na sledečem - kot vir za plačilo teh računov se vključuje le vire, ki splošne stroške razumejo kot upravičene stroške za leto 2025. Viri, ki za zavod ne predstavljajo prihodkov v obdobju celega leta so ustrezno obteženi z dejstvom, da prihodki niso na voljo celo leto (VPP-karte, Podnebni sklad, trg). Ključ sledi logiki porabe delovnega časa zaposlenih glede na posamezni vir financiranja glede na plan 2025.
- KLJUČ 4 razmeščanje splošnih stroškov – navedeni so dobavitelji oziroma stroški, ki se knjižijo po DEJANSKEM KLJUČU glede na stroškovno mesto nastanka stroška oziroma vir financiranja. Ključ je potreben, ker v zavod preko sistema UJP prihaja enoten račun dobavitelja, ki pa se v sistemu knjiženja potem razmešča glede na dejansko stroškovno mesto in vir nastanka stroška po dejanskih količinah. Ti stroški so:
 - TELEKOM SLOVENIJE- mobilna telefonija
 - MERCATOR- drobna naročila blaga
 - OTP BANKA- spletni nakupi
 - PETROL- gorivo
 - MERKUR- drobna naročila tehničnega blaga
 - AMZS- registracije vozil
 - AVTO KRKA- tehnični pregledi
 - ZASLON TELECOM- dokumentacijski program
 - FIT VAROVANJE- varovanje stavbe
 - DATAINFO.SI- DPO po GDPR
 - UNIJA SIBIT- IT podpora
 - SERVIZI RAZLIČNE TEHNIKE
 - NINA JURIŠIČ s.p.- čiščenje prostorov ZZRS
 - IVZ d.o.o.- varstvo pri delu
 - ZAVAROVALNICA TRIGLAV- zavarovanje nepremičnin in opreme
 - TIME&SPACE- sistem za registracijo delovnega časa
 - PRAVNE STORITVE- različni izvajalci
 - MAVÉ- tisk čuvajskih izkaznic



- UJP- provizija
- KLJUČ 5 - E3- ELEKTRIKA KOBARID - v Kobaridu je zaradi obsega delovanja ribogojnice in dotrajanosti strošek električne energije visok. Ker je struktura prihodkov tega stroškovnega nosilca znotraj stroškovnega mesta/oddelka VPP sestavljene iz treh virov financiranja, se stroški elektrike sorazmerno glede na prihodke porazdeljujejo na tri vire, torej: javni prihodki, drugi nejavni prihodki od prodaje blaga in storitev in tržni prihodki. Ker zavod do sedaj nikdar ni imel vzpostavljenega dvonivojskega knjigovodstva (po stroškovnih mestih in virih) je v tej fazi nemogoče podati realno oceno strukture prihodkov tega stroškovnega nosilca, torej ribogojnice Kobarid. Zato uporabljeni ključ sledi logiki splošne ocene prihodkov in odhodkov ter s tem zasleduje cilj uravnoteženega poslovanja. V 2026 se bo ključ brez dvoma spremenil na realne, kalkulatívno upravičene osnove.
- KLJUČ 6 – stroški storitev finančnega kontrolinga - Obseg in kompleksnost finančnih virov ter stroškov zahteva vpeljavo finančnega kontrolinga na nivoju zavoda. Z zunanjim izvajalcem bo v 2025 sklenjena pogodba, stroški kontrolinga naj bi se porazdeljevali na vire financiranja na osnovi sledečih parametrov: Kompleksnost obvladovanja finančnega vira z vidika vodenja zavoda (ocena tveganja) Tveganja, ki so povezana s posameznim finančnim virom (na osnovi registra tveganj) V realnosti je ta ključ nastal na osnovi le enega kriterija. In sicer, stroške bomo knjižili na vire za katere se zdi, da bo to možno, da obstaja vir.

Skupne prihodke v višini 2.709.213 EUR (AOP 870) predstavljajo:

- prihodki za izvajanje javne službe v višini 2.447.452 EUR (prihodki za izvajanje javne službe so prihodki MKGP, MNVP, ARSO in vode posebnega pomena ter projekti)
- prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 261.761 EUR

Prihodki doseženi na trgu znašajo 9,67 % celotnih prihodkov zavoda.

Skupne odhodke v višini 2.573.136 EUR (AOP 887) predstavljajo:

- odhodki za izvajanje javne službe v višini 2.354.136 EUR
- odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 219.000 EUR

Odhodki, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti na trgu, tako znašajo 8,52 % glede na celotne odhodke. Osnovni kriterij za ločeno ugotavljanje prihodkov in odhodkov je neposredna vsebinska povezanost sredstev in virov sredstev z opravljanjem posamezne dejavnosti. Vsako posamezno sredstvo in vsaka posamezna obveznost se glede na vsebinsko povezanost premoženja, pravic in obveznosti s posamezno vrsto dejavnosti vodi na ustreznem stroškovnem mestu. V skladu s tem se ločeno za posamezno vrsto dejavnosti ugotavljajo tudi prihodki in stroški, oziroma odhodki, ki se pripoznajo na podlagi ločenih obračunov in ustreznih listin, izdanih za poslovne dogodke v posamezni dejavnosti.

Ločevanje dejavnosti na dejavnost javnih služb in druge (tržne) dejavnosti se izvede v okviru stroškovnih mest. Prihodki se razporejajo na posamezne dejavnosti, oziroma stroškovna mesta takoj ob nastanku poslovnih dogodkov, in sicer na podlagi knjigovodskih listin (izdanih računov) na podlagi katerih je mogoče ugotoviti mesto nastanka poslovnega dogodka, oziroma neposredno povezavo s posamezno dejavnostjo. Splošni stroški oziroma odhodki se razporedijo na osnovne dejavnosti na podlagi ključev že takoj ob njihovem nastanku in se ne spremljajo preko posebnega stroškovnega mesta. Ključ se določi in sprejme ob sprejetju Finančnega načrta za posamezno leto.

Osnova za razporejanje stroškov oziroma odhodkov so aktivnosti oziroma njihova povezanost z izhodnimi transakcijami posamezne dejavnosti.



Zavod izkazuje za 136.077 EUR presežka prihodkov nad odhodki pred davkom od dohodka pravnih oseb. Na javni službi je presežek prihodkov nad odhodki 93.317 EUR, na trgu imamo presežek prihodkov 42.760 EUR pred obračunanim davkom od dohodka pravnih oseb. Na javni službi je presežek prihodkov nad odhodki nastal pri vodah posebnega pomena ter zaradi razknjižbe pasivnih časovnih razmejitev v prihodke iz naslova LIFE IP. Prihodki se namreč v preteklih letih niso pravilno razknjiževali v skladu z nastalimi stroški. Na tržni dejavnosti je nastal presežek prihodkov nad odhodki na stroškovnem mestu trg – raziskovalne naloge ter na stroškovnem mestu ribogojnice Kobarid. Ribogojnica Obrh izkazuje presežek odhodkov nad prihodki. Končni rezultat poslovanja je tako 105.271 EUR presežka prihodkov nad odhodki. V letu 2024 se je ob koncu leta izkazoval presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini 434.064 EUR. Zavod je v letu 2025 prejel namenska sredstva za pokrivanje izgube, zato se v letu 2025 presežek odhodkov nad prihodki ne izkazuje.

V nadaljevanju je Izkaz prihodkov in odhodkov – tržna dejavnost in sicer (v EUR):

STROŠKOVNO MESTO	SM2 (TRG)	SM21 (OBRH)	SM22 (KOBARID)
PRIHODKI	104.683	47.486	157.592
- prihodki od poslovanja	82.520	47.486	157.512
- finančni prihodki			80
- drugi prihodki	22.162		
ODHODKI	89.500	69.588	107.929
- strošek materiala	11.726	8.096	37.861
- strošek storitev	47.294	1.316	4.729
- strošek dela	29.066	17.950	54.258
- amortizacija	82	344	880
- drugi stroški	816	41.882	7.188
- finančni odhodki	515		3.011
REZULTAT	15.183	-22.102	49.663



8.2.6 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Preglednica 23: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	3.085.341	2.410.125
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	2.751.873	1.939.734
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	2.283.454	1.481.902
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	2.029.423	1.283.907
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.980.584	1.255.783
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	48.840	28.124
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	254.031	197.995
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)	420	468.419	457.832
del 7102	Prihodki od obresti	422	1.542	3.012
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	466.877	284.954
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	0	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0	0
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0	169.866
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0	0



787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	333.468	470.391
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	333.468	470.391
del 7102	Prihodki od obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	2.471.249	2.269.377
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	2.238.055	1.757.622
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	1.338.387	1.071.044
del 4000	Plače in dodatki	440	1.122.413	898.694
del 4001	Regres za letni dopust	441	79.242	45.581
del 4002	Povračila in nadomestila	442	99.745	87.441
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	24.485	32.884
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	1.206
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	12.501	5.238
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+491+452)	447	208.025	167.801
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	98.673	82.502
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	82.054	66.447
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	192	103
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.157	937
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	4.824	0
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	21.127	17.812
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)	453	646.334	477.179
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	264.600	188.945
del 4021	Posebni material in storitve	455	21.176	21.735
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	34.117	41.716
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	18.888	26.239
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	26.693	11.347
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	117.425	70.087
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	19.634	13.386
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	10
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	143.803	103.714
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	3.214	36.299
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0	0
410	SUBVENCije	466	0	0
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0	0
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0	0
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0	0



	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	42.096	5.299
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	19.175	5.299
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	22.921	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	233.194	511.755
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	91.471	249.922
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	14.329	39.158
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	127.394	222.675
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	614.092	140.748
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov **po načelu denarnega toka** vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju od 01.01. do 31.12.2025 in v predhodnem obdobju od 01.01. do 31.12.2024.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka:

- da je poslovni dogodek nastal,
- da je prišlo do prejema ali izplačila denarja.

Skupni prihodki zavoda po načelu denarnega toka so bili v letu 2025 za 28,02 % višji glede na leto 2024. Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 485) je izkazan tako za leto 2025 v višini 614.092 EUR in je za 473.344 EUR višji kot v letu 2024. Razlog za takšen presežek je v dodatnih sredstvih MKGP.

Preglednica 24: Prihodki po načelu denarnega toka od prodaje blaga in storitev na trgu

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (AOP 431) v EUR	2025	2024	Razlika = 2025-2024	Indeks 25/24
Prilivi za tržne naloge	130.496	53.367	77.129	245
Iz naslova prodaje rib	195.215	346.227	-151.012	56
Ostali prilivi	7.756	70.797	-63.041	11
SKUPAJ	333.467	470.391	-136.924	71

IZRAČUN presežka prihodkov nad odhodki - Fiskalno pravilo

Na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu (ZFisP-1) v Uradnem listu RS št. 24/2025 se za leto 2025 se fiskalno pravilo uporablja, vendar pri javnih zavodih praviloma ne neposredno na ravni posameznega zavoda kot samostojen računovodski kriterij letnega poročila.

Javni zavod pripravlja letno poročilo za leto 2025 po predpisih, ki veljajo za javni sektor (računovodski predpisi, navodila za pripravo letnih poročil, AJPes ipd.). Fiskalno pravilo pa se upošteva posredno, in sicer v okviru širšega sistema javnih financ (državni/proračunski okvir, ustanovitelj, financiranje,



soglasja, ravnanje s presežki ipd.). To pomeni, da se v letnem poročilu javnega zavoda praviloma ne izvaja poseben "izračun skladnosti s fiskalnim pravilom" za zavod, razen če to posebej zahteva ustanovitelj ali interni akti.

8.2.7 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod v letu 2025 v izkazu ne izkazuje prejetih vračil danih posojil oziroma danih posojil.

Preglednica 25: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (v EUR)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511)	500	,000	,000
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	,000	,000
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	,000	,000
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	,000	,000
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	,000	,000
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	,000	,000
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	,000	,000
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	,000	,000
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	,000	,000
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	,000	,000
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	,000	,000
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	,000	,000
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	,000	,000
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	,000	,000
4401	Dana posojila javnim skladom	514	,000	,000
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	,000	,000
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	,000	,000
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	,000	,000
4405	Dana posojila občinam	518	,000	,000
4406	Dana posojila v tujino	519	,000	,000
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	,000	,000
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	,000	,000
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	,000	,000
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	,000	,000
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	,000	,000
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	,000	,000

8.2.8 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Zavod je v letu 2025 odplačal kredite Zakladnici RS v višini 885.509 EUR, hkrati se je zadolžil med letom za 335.000 EUR (razvidno iz spodnje preglednice). Zadolžitve med letom v višini 335.000 EUR so bile za



premostitev likvidnostnih vrzeli pri financiranju projektov in za nemoteno izvajanje javnih nalog. Za dobo enega leta se je zavod pri Zakladnici zadolžil v višini 185.000 EUR da je odplačal star kredit (405.509 EUR), ki je zapadel decembra 2025. Zavod je januarja 2023 začel z odplačevanjem 10-letnega kredita najetega pri poslovni banki za investicijo »Obnova ribogojnice Soča v Kobaridu«, v višini 354.491 EUR. Odplačila glavnice v letu 2025 so znašala 38.402 EUR.

Preglednica 26: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	335.000	1.100.957
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+557+558)	551	335.000	1.100.957
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	335.000	1.100.957
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	923.911	1.100.957
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+567+568)	561	923.911	1.100.957
5501	Odplačila kreditov bankam	562	38.402	35.448
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	885.509	1.065.509
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	588.911	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	25.181	140.748
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0